



---

# Handlingsplan mot kränkande behandling Stånga skola

---

Datum 2018-01-22

---

## Garda/Stånga skolområde

### Stånga skolas likabehandlingsplan – för att motverka diskriminering och kränkande behandling

2018 -01 -08

## Handlingsplan mot kränkande behandling Stånga skola

### Innehåll

<b>1. Stånga skolas likabehandlingsplan .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Rektors arbete med likabehandlingsplan.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Vision .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Kartläggning och nulägesanalys .....</b>	<b>3</b>
<b>5. Utvärdering och revidering av likabehandlingsplanen .....</b>	<b>4</b>
<b>6. Förankring/kommunikation .....</b>	<b>4</b>
<b>7. Ansvarsfördelning .....</b>	<b>4</b>
Rektors ansvar: .....	4
Personalens ansvar: .....	4
Elevernas rättigheter: .....	4
Elevernas skyldigheter: .....	4
Mål för läsåret.....	5
<b>8. Främjande arbete .....</b>	<b>5</b>
Individnivå .....	5
Klassnivå .....	5
Skolnivå.....	5
Exempel på främjande arbete utifrån diskrimineringsgrunderna .....	6
<b>9. Förebyggande arbete .....</b>	<b>6</b>
<b>10. Handlingsplan när elever kränks.....</b>	<b>7</b>
Åtgärder när en elev blir kränkt eller utsatt för trakasserier .....	7
<b>11. Skyldighet att rapportera .....</b>	<b>7</b>
<b>12. Anmäla kränkningar .....</b>	<b>7</b>
<b>13. Skolverkets definition av vad kränkande behandling är:.....</b>	<b>7</b>
Diskriminering:.....	7
Direkt diskriminering: .....	7
Indirekt diskriminering:.....	8
Trakasserier:.....	8
Annan kränkande behandling: .....	8
Mobbning: .....	8
<b>14. DO:s definition av diskrimineringsgrunderna .....</b>	<b>8</b>
Kön .....	8
Könsöverskridande identitet eller uttryck.....	8
Etnisk tillhörighet .....	8
Religion eller annan trosuppfattning.....	9
Funktionsnedsättning.....	9
Sexuell läggning .....	9
Ålder .....	9
<b>15. Hit kan du vända dig: .....</b>	<b>10</b>
<b>16. Trivselregler för Stånga skola .....</b>	<b>11</b>
Konsekvenser om trivselreglerna bryts: .....	11
<b>17. Dokumentation utifrån Likabehandlingsplan.....</b>	<b>12</b>
Datum för uppföljning .....	12
<b>18. Anmälan om kränkande behandling till huvudman .....</b>	<b>13</b>

## 1. Stånga skolas likabehandlingsplan

Planen omfattar alla elever på Stånga skola från förskoleklass till år 6.

Likabehandlingsplanen har som ändamål att motverka, diskriminering, trakasserier, kränkande behandling och mobbning. Samt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

## 2. Rektors arbete med likabehandlingsplan

Rektors ansvar är att se till att all personal och elever har en demokratisk människosyn med respekt för olikheter, en trygg och säker lärande miljö. Skolan ska forma medborgare som tar egna beslut, värdera och kunna tänka kritiskt inför olika beslut. Skolans uppdrag är att se till att alla kan vara rustade att klara framtida förändringar och lägga grunden för ett livslångt lärande.

Rektorsrollen är att tillsammans med personalen, elever och föräldrar kunna förena lärandet med en trygg och säker miljö för alla. Rektors sociala ledarskap handlar om ansvar för den fysiska och psykosociala arbetsmiljön, personalvård, trivselsfrågor, elevernas trygghet och säkerhet. I rektorns arbetsmiljöansvar som skolledare är han skyldig att följa skollagens föreskrifter i 6 kap. om arbetet med värdegrund och likabehandlingsplan.

## 3. Vision

Stånga skolas personal och elever tar avstånd från alla tendenser till kränkningar, diskriminering och trakasserier. Vi arbetar för alla människors lika värde oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Trygghet, kunskap, livsglädje och respekt skall genomsyra hela vår verksamhet. Det demokratiska uppdraget skall utgöra grunden för skolans arbetsformer där elever, personal och föräldrar har inflytande och delaktighet

## 4. Kartläggning och nulägesanalys

Eleverna får tillsammans diskutera och kartlägga de områden där de tycker tryggheten behöver förbättras. Vi ringar in var, när och hur elever känner att de själva eller annan elev är utsatt för kränkande behandling eller trakasserier. Klass-, elev- och skolråd är delaktiga i processen. Eleverna framför sina synpunkter till personal och det bestäms vad personal respektive elever kan göra för att förbättra situationen.

Elevrådet utformar tillsammans med personalen en trivselenkät under VT som ligger till grund för det fortsatta likabehandlingsarbetet. På klassråd och elevråd diskuterades förslag på hur förbättringar kan ske.

I årskurs tre och årskurs fem genomför region Gotland en allmän trivselenkät under HT vars resultat följs upp med berörda elever och personal på skolan.

Utifrån enkäter, kartor och samtal gör vi en nulägesanalys som ligger som grund för vår handlingsplan.

## **5. Utvärdering och revidering av likabehandlingsplanen**

Utvärdering och revidering sker tillsammans med eleverna under hösten. Den följs upp med diskussioner i personalgruppen, elevrådet och skolrådet.

## **6. Förankring/kommunikation**

Likabehandlingsplanens innehåll skall vara väl känt bland eleverna.

All personal ska vara väl förtrogen med likabehandlingsplanen och delta i utvärderingen och uppdateringarna av denna.

## **7. Ansvarsfördelning**

### **Rektors ansvar.**

- Att tillsammans med personal, elever och föräldrar upprätta en likabehandlingsplan utifrån skollagens rekommendation.
- Att planen ska utvärderas och revideras där alla berörda ska kunna vara med och påverka.
- Att planen genomsyrar verksamheten genom ett målinriktat arbete som motverkar all kränkande behandling mot barn och elever.
- Att vid kännedom om en kränkande behandling, upprätta en plan med klara och tydliga åtgärder så att kränkning upphör omedelbart. Nämnden ska informeras.
- Att utreda en plan för kompetensutveckling i förebyggande åtgärder mot kränkande behandling.
- Att den senast uppdaterade likabehandlingsplanen finns på skolans hemsida.

### **Personalens ansvar:**

- Att aldrig se mellan fingrarna när elever utsätts för kränkningar.
- Att se till att eleverna får inflytande i framtagandet och under uppföljningen av likabehandlingsplanen.
- Att verka för att alla elever får lika stort inflytande över utrymmet i undervisningen.
- Att hålla god uppsikt över platser där eleverna kan känna sig hotade.
- Att sätta eleven i centrum och vara goda förebilder.

### **Elevernas rättigheter:**

- Att bli sedda och känna sig trygga.
- Att få stöd av vuxna att reda ut konflikter eller när man känner sig kränkt.
- Att bli lyssnad till, få inflytande och att få ta ansvar.

### **Elevernas skyldigheter:**

- Att följa skolans trivselregler och ta ansvar för sina studier.

- Påtala om man upplever diskriminering eller kränkande behandling som förekommer på skolan.

### **Mål för läsåret**

- Alla elever ska vara trygga.
- Alla elever ska känna sig respekterade.
- Alla elever ska använda ett vårdat språk.

## **8. Främjande arbete**

### **Individnivå**

- Alla vuxna på skolan ska ha ett gemensamt förhållningssätt och gemensamma normer gentemot barnen. Personalen ska vara positiva förebilder.
- Det är inte tillåtet att dela ut inbjudningskort på skoltid om inte hela gruppen är inbjuden.
- Vi tillåter inte nedsättande kommentarer, svordomar, sänkningar, kränkningar eller mobbning.

### **Klassnivå**

- Vi arbetar med åldersblandade grupper under temadagar och utedagar.
- Klassrådet har schemalagd mötestid där arbetsmiljö är en av punkterna. Förskoleklassen har kompisamtal.
- Klasserna och personalen arbetar med värderingsövningar för att stärka elevernas självkänsla och skapa gemenskap på skolan.
- Fritids har en gemensam lek varje vecka där vi ser att alla deltar.
- Pedagogen ansvarar för gruppindelning vid arbeten.
- Vi informerar eleverna om vilka kontaktvägar som finns tillgängliga så som, lärare, fritidshemspersonal, föräldrar/förälder, skolsköterska, kurator eller annan skolpersonal vid trakasserier eller annan kränkande behandling.

### **Skolnivå**

- Elevrådet diskuterar och kommer med förslag på hur skolklimatet kan förbättras. Arbetsmiljö har vi som ståendepunkt.
- Återkommande diskussioner i arbetslaget angående elevhälsa.
- Vi har vuxna rastvakter ute varje rast.

- Vi tar itu med aktuella händelser direkt, konflikter blir utredda så snart som möjligt.
- Föräldrarna kallas till utvecklingssamtal minst en gång varje termin, oftare vid behov.

### Exempel på främjande arbete utifrån diskrimineringsgrunderna

Mål:	Metod:
Kön Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. könsdiskriminering.	Vi uppmärksammar talutrymmet i klassrummet. Läraren fördelar ordet medvetet. Vi bemöter alltid nedsättande kommentarer som handlar om kön.
Könsidentitet eller könsuttryck Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. könsidentitet eller könsuttryck.	Alla barn skall känna sig respekterade när de provar olika könsidentiteter, t ex i form av olika kläder, nagellack eller andra attribut. Vi förmedlar samhällets gemensamma värdegrund om alla människors lika värde.
Etnisk tillhörighet Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. etnisk tillhörighet.	Uppmärksamma lokala och globala aktuella händelser. Vi jobbar med värderingsövningar, roll, forumspel och barnkonventionen.
Religion eller annan trosuppfattning Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. religion och annan trosuppfattning.	Genom kunskap öka elevernas förståelse för religionens betydelse för utövaren. Skolan tar hänsyn till alla elever hela tiden.
Funktionsnedsättning Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. funktionsnedsättning.	Kartlägga inre och yttre skolmiljö och gör individuell anpassning för de barn som behöver det.
Sexuell läggning Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. sexuell läggning.	Vi förmedlar samhällets gemensamma värdegrund om alla människors lika värde genom undervisning och diskussion kring detta. Vi accepterar inga nedsättande kommentarer angående sexuell läggning.
Ålder Förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier p.g.a. ålder.	Alla barn skall känna sig respekterade oavsett vilken ålder de eller deras föräldrar har. Vi accepterar inga nedsättande kommentarer angående ålder.

## 9. Förebyggande arbete

Vi vill genom förebyggande arbete minska förekomsterna av trakasserier och kränkningar. Det ska grunda sig på en utvärdering av föregående års arbete och en kartläggning av nuläget.

- Rastvakten håller extra uppmärksamhet kring vissa platser som uppgivits som otrygga.
- Barnen har gemensam rast för att få tillfällen att mötas för olika åldersgrupper.
- Vi arbetar för ett bättre språkbruk genom att diskutera alternativa lösningar istället för svordomar.
- Vi arbetar med åldersblandade grupper under temadagar och utedagar.

## 10. Handlingsplan när elever kränks

### Åtgärder när en elev blir kränkt eller utsatt för trakasserier

- Vuxna lyssnar och samtalar med den utsatta eleven och dokumenterar det som har hänt.
- Vuxna har enskilt samtal med den/de som har utsatt en annan elev, lyssnar och dokumenterar.
- Vårdnadshavare informeras snarast och det dokumenteras vem som har tagit kontakt med dem.
- Uppföljningssamtal sker med den utsatte eleven dagen efter och det fortsätter kontinuerligt tills önskat resultat har uppnåtts. Dokumentation sker även vid dessa tillfällen.
- Dokumentation ska lämnas till rektor och skolan behåller en kopia.
- Rektor och elevvårdsteamet tar över ärendet om ingen förbättring sker.
- Huvudmannen ska skyndsamt göra en utredning och vidta åtgärder för att kränkningen inte ska upprepas.
- Samma gäller händelser i nära samband med verksamheten, som till exempel en resa till och från skolan i en skolbuss. Däremot kan man inte begära att verksamhetens personal ska ingripa mot kränkningar i andra sammanhang, om dessa inte har nära samband med vad som förekommit i verksamheten.

## 11. Skyldighet att rapportera

Alla vuxna i skolan som får kännedom om kränkningar i samband med verksamheten är skyldiga att anmäla detta till rektorn. Denne ska i sin tur göra en anmälan till huvudmannen som driver verksamheten.

## 12. Anmäla kränkningar

Elever, barn eller föräldrar ska först prata med lärare/fritidshemspersonal och rektorn på sin skola. Om skolan inte tar kränkningen på allvar, utreder och vidtar åtgärder kan en elev eller en förälder göra en anmälan till Barn- och elevombudet eller till Diskrimineringsombudsmannen (DO).

## 13. Skolverkets definition av vad kränkande behandling är:

### Diskriminering:

När en elev blir sämre behandlad av skolan än en annan elev utifrån någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Diskriminering i skolan kan ske genom de vuxnas beteende, regler, undervisning eller läroböcker.



**Direkt diskriminering:**

När en elev missgynnas och det har en direkt koppling till någon diskrimineringsgrund.

**Indirekt diskriminering:**

När det finns regler på en skola som verkar rättvisa men som missgynnar en elev på grund av någon diskrimineringsgrund. Exempelvis om skolan serverar alla elever samma mat, diskriminerar skolan indirekt de elever som av religiösa skäl behöver annan mat.

**Trakasserier:**

En behandling som kränker en elevs värdighet och som har koppling till någon diskrimineringsgrund. Trakasserier kan ske både elever emellan och när en vuxen i skolan utsätter en elev.

**Annan kränkande behandling:**

En kränkning av en elevs värdighet som inte har koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Kränkningarna kan vara fysiska - slag eller knuffar, verbala - hot, svordomar eller öknamn, psykosociala - utfrysning, blickar, alla går när man kommer, eller kränkningar i texter och bilder - sms, fotografier och på olika sociala forum på nätet.

**Mobbning:**

En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag. Mobbning inkluderas i begreppet Annan kränkande behandling.

## **14. DO:s definition av diskrimineringsgrunderna**

### **Kön**

Begreppet kön innebär att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

### **Könsöverskridande identitet eller uttryck**

Med könsöverskridande identitet eller uttryck avses att någon inte definierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel (eller på annat) sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön. Begreppet omfattar dels en persons mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personens sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink eller frisyr.

Diskrimineringsgrunden avser vad som ofta brukar kallas transpersoner. Det är ett paraplybegrepp för människor som bryter mot samhällets normer för könsidentitet och könsuttryck. Även en person som identifierar sig som transsexuell men inte tänker ändra sin könstillhörighet omfattas av denna grund och därmed av skyddet mot diskriminering.

Diskrimineringslagens förbud mot diskriminering gäller för personer med könsöverskridande identitet eller uttryck. Ofta använder DO istället begreppen könsidentitet eller könsuttryck. Det beror på att DO anser att lagens begrepp ("könsöverskridande") riskerar att befästa en bild av vissa personer som avvikare i ett samhälle där det finns starka normer och föreställningar om kön.

### **Etnisk tillhörighet**

Med etnisk tillhörighet menas en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Nationellt ursprung betyder att personer har samma nationstillhörighet, som till exempel finländare, polacker eller svenskar. Etniskt ursprung innebär att personer har ett relativt enhetligt kulturmönster. Som exempel kan nämnas att en person tillhör någon av de nationella minoriteterna såsom samer och romer.

Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Alla kan därför bli utsatta för etnisk diskriminering.

### **Religion eller annan trosuppfattning**

Med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel buddism, ateism och agnosticism.

Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

### **Funktionsnedsättning**

Med funktionsnedsättning menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i diskrimineringslagens mening.

Funktionsnedsättning innebär en nedsättning av fysisk, psykisk eller intellektuell funktionsförmåga. Det är alltså något som en person har, inte något som en person är. En funktionsnedsättning kan märkas mer eller mindre i olika situationer som till exempel allergier, dyslexi, hörsel och synskador med mera.

### **Sexuell läggning**

Lagen definierar sexuell läggning som homosexuell, heterosexuell och bisexuell läggning.

### **Ålder**

Ålder innebär uppnådd levnadslängd. Alla människor, oavsett ålder omfattas av lagens skydd mot diskriminering.

## 15. Hit kan du vända dig:

Elever och föräldrar kan vända sig till lärare, rektor eller skolhälsovård med sina frågor och tankar:

Stånga	Skola	0498- 48 28 43 / 0737 65 83 32
Stånga	Förskoleklass/fritids	0498- 48 25 04 / 0737 65 82 22
Rektor	Emma Jansson	0498- 20 49 52 / 0737 65 85 81
Skolsköterska	Sanna Norman	0498- 20 48 64 / 0704 47 69 53
Skolkurator	Ann-Kristin Citak	0737 – 65 82 54
Specialpedagog	Viktoria Genstrand	0704 – 47 70 94
Skolpsykolog	Pernille Thaning/ Veronica Duse	0704 – 47 74 91 0737 – 65 82 70

Barn- och elevombudet, ”BEO” 08-586 080 00

[www.skolinspektionen.se/BEO/](http://www.skolinspektionen.se/BEO/)

BRIS, Barnens hjälp telefon 0200-230 230

[www.bris.se](http://www.bris.se)

Diskrimineringsombudsmannen ”DO” 020-36 36 66

HBT – jouren 08-31 00 18

Rädda barnen 08-698 90 00

[www.rb.se](http://www.rb.se)

Rädda barnens föräldratelefon

Anonyma föräldrar 020-786 786

Skolverket 08-527 332 00

[www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)

## **16. Trivselregler för Stånga skola**

Skolan är vår gemensamma plats.

Elever, personal, föräldrar och vänner skapar denna skola.

Visa respekt för varandra i ord och handling! Var trevlig och vårda ditt språk!

Var rädd om skolans miljö både ute och inne.

Vi är rädda om skolans saker.

Vi lämnar in mobilen när vi kommer till skolan.

Värdesaker lämnas hemma.

Att trivas i klassrummet och att ha arbetsro under lektionerna gör det lättare att lära.

Vi lämnar ytterkläder och huvudbonader i korridoren.

Vi talar i dämpad ton i matsalen. När vi lämnar bordet efter maten ska det vara rent och snyggt.

Respektera andra elevers lek. Om någon elev gör sig illa eller utsätts för kränkande behandling, hämta hjälp!

Vi leker lekar där alla kan vara med och visar hänsyn till varandra.

Vi ställer cyklarna i cykelstället när vi kommer till skolan.

Vill man kasta snöboll får man hålla till på fotbollsplan. Vi kastar bara snöbollar och bara ifrån axlarna och nedåt.

Godis och tuggummi äter vi hemma.

Vi är på skolans område under skoltid.

Du kan få låna skolans telefon med lärares tillstånd.

Om du är sjuk ska din förälder meddela detta till din lärare eller lämna meddelande till fritids telefonsvarare: 0498- 48 25 04 eller 0737-658222.

### **Konsekvenser om trivselreglerna bryts:**

Samtal med eleven.

Kontakt med vårdnadshavare, skriftligt eller muntligt.

Rektor kontaktas om behov finns.

Eleven kan t.ex. under en begränsad tid få enskild rast och/eller arbeta i ett annat klassrum.

Vid skadegörelse blir de inblandade ersättningsskyldiga.

Dessa regler antogs av personal och elevrådet under vårterminen 2016.

**17. Dokumentation utifrån Likabehandlingsplan Datum:**

**Rektorsområde/ skola**

**Ansvarig för dokumentation**

**Vilka är inblandade?**

**Vad har inträffat?**

**Genomförda eller planerade åtgärder:**

*Ansvarig personal , datum, åtgärd*

## 18. Anmälan om kränkande behandling till huvudman

### Anmälan om kränkande behandling till huvudmannan

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling regleras i Skollagen 2010:800 6 kap 10 § "En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden."

Anmälan till huvudmannen görs av förskolechef/rector. Skickas till:

Region Gotland

Registrator BUN

621 81 Visby

Registraturen ansvarar för registrering och diarieföring av ärendet.

Nämndsekreterare ansvarar för att förteckning över inkomna anmälningar delges BUN vid nästkommande nämndsammanträde samt att respektive skolformschef informeras om inkommen anmälan.

### Anmälan om kränkande behandling

Förskole/skola/enhet		Avdelning/klass				
Vad har hänt?	<input type="checkbox"/>	Kränkande behandling	<input type="checkbox"/>	Trakasserier	<input type="checkbox"/>	Sexuella trakasserier
Beskriv kortfattat vad som hänt:						
Datum för händelsen		Anmälarens namn				

<input type="checkbox"/>	Utredningen har påbörjats	<input type="checkbox"/>	Utredningen kommer att påbörjas den
Datum		Underskrift av förskolechef/rector	
Namnförtydligande			

### Nedan uppgifter ifylles av nämndsekreterare och den som ansvarar för uppföljning

#### Information har getts till BUN

Datum	Signatur
-------	----------

#### Uppföljning genomförd

Datum	Underskrift
Titel	Namnförtydligande