

**Rutin för meddelande om uppnått kapacitetstak alt ledig kapacitet
Avser utförare av hemtjänst enligt LOV.**

Gäller vid meddelande om utföraren uppnått sitt kapacitetstak och inte kan ta emot nya brukare alt att stopp för nya brukare upphävt.

Vad	Vem ansvarar
Utföraren skickar meddelande till förvaltningen via e-post till: carina.vestergren-larsson@gotland.se Under v.25 -27 skickas meddelande till helen.wahlin@gotland.se	Utförare
Tar emot meddelandet från utförare och uppdaterar i Stratsys – jämförelsetjänsten.	Avtalscontroller eller ersättare
Meddela handläggarna via mailgrupp SOF Myndighetsavdelning	Avtalscontroller eller ersättare
Uppdatera ickevalslistan under G:\sof\Myndavd\Ickevalsalternativ + NYKO	Avtalscontroller eller ersättare
Bekräfta till utförare att informationen är uppdaterad	Avtalscontroller eller ersättare
Utföraren ansvarar för att bevaka antal beviljade timmar i förhållande till sitt kapacitetstak, och meddelar omgående regionen när kapacitetstaket är uppnått, alternativt när man kan åter ta emot nya brukare.	OBS! För att underlätta hanteringen, bör stopp meddelas när 90 % av kapacitetstaket uppnåtts.