

Rutin vid förskrivning till personer med skyddad identitet

Förskrivning kan endast ske via pappersblanketten "Beställning av hjälpmedel".

Med personnummer

Förskrivningen sker på verksamhetens ansvar (Betalare) och alla hjälpmedel förskrivs på mottagaren med personnummer som förskrivaren anger på blanketten och i namnfältet anger man skyddad identitet.

Utan personnummer

Förskrivningen sker på verksamhetens ansvar (Betalare) och alla hjälpmedel förskrivs på mottagaren med reservnummer* som förskrivaren anger på blanketten och i namnfältet anger man skyddad identitet.

I hjälpmedelscentralens system kommer reservnummer registreras och vara det nummer som ersätter personnummer

I leveransadress anger man egen verksamhetsadress.

All hantering av förskrivna hjälpmedel hanteras via ansvarig förskrivare

*Reservnummer HSF enligt rutin STY-13295 Skyddade personuppgifter i TakeCare

*Reservnummer SOF, kontakta Systemförvaltning för Treserva