Avfallstaxa

Antagen av regionfullmäktige 2026-02-16, §231

Gäller från och med 2026-03-01

INNEHÅLL

1 Allmänna bestämmelser ... 3
Principer ... 3
Avgiftsskyldighet ... 3
Betalning ... 3
Indexreglering ... 3
Definitioner av lägenhet, en- och tvåbostadshus, verksamhet, fritidsboende ... 4
Ägarbyte och ändring av abonnemang ... 4
Avgift vid gemensam behållare eller gemensam avfallslösning ... 4
Grundavgift och rörlig avgift (hämtnings- och behandlingsavgift) ... 4
Avgift vid uppehåll i hämtning ... 5
Hämtningsintervall ... 5
Rengöring av kärl ... 5
2 Nyheter inför denna taxa ... 6
3 Bilagor ... 7
Bilaga 1 - Avfallsavgifter för en- och tvåbostadshus för permanentboende och fritidsboende ... 7
Bilaga 2 - Avfallsavgifter för flerbostadshus och gemensamhetslösningar ... 12
Bilaga 3 - Avfallsavgifter för verksamheter ... 17
Bilaga 4 – Latrin ... 20
Bilaga 5 - Slam ... 21

1 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

När avfallstaxan saknar tillämplig avgiftsbestämmelse ska avgiften bestämmas till det belopp som enligt 27 kap. 5 § miljöbalken högst får tas ut. I de lokala avfallsföreskrifterna för Region Gotland samt i anvisningar från Region Gotland finns bland annat beskrivning av hur källsortering och återvinning ska ske.

Principer

Avfallstaxan är miljöstyrande. Taxan ska bidra till att styra mot målen i Region Gotlands avfallsplan. Regionfullmäktige beslutar om taxan med stöd av 27 kap. 6 § miljöbalken.

Denna taxa gäller för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Region Gotland tills en ny taxa beslutas av regionfullmäktige. Avgifter för insamling, transport och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande lokala avfallsföreskrifter för Region Gotland.

Avgiftsskyldighet

Fastighetsägare inom Region Gotland är enligt miljöbalken SFS 1998:808, skyldig att till Regionen erlägga renhållningsavgift enligt denna taxa. Efter överenskommelse mellan Region Gotland, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavaren, kan faktura skickas till nyttjanderättshavaren. Fastighetsinnehavaren är alltid betalningsansvarig för avgifterna enligt denna taxa om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden.

Betalning

Avgifter för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall samt latrin debiteras kvartalsvis. I övrigt sker debitering efter utförda tjänster.

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.

Avfallstaxans avgifter ska betalas till Region Gotland. Betalningsskyldighet vid abonnemang föreligger även då avfall inte finns att hämta.

Dröjsmålsränta utgår enligt räntelagen om avgiften inte är Region Gotland tillhanda senast fakturans förfallodag.

Region Gotland tar ut en påminnelseavgift på fakturor. Det innebär att vid en försenad betalning tillkommer en avgift på 60 kronor.

Indexreglering

Justering av avgifter i denna avfallstaxa får ske högst en gång per år upp till och med förändringen i avfallsindex A12:1ED för hushållsavfall samt K16SÅ0910 för tillhörande drivmedel (HVO100), och för slam enligt avfallsindex A12:3ED samt K16SÅ0910. 94 % av priset indexeras enligt A12:1ED respektive A12:3ED exklusive drivmedel, och 6 % regleras enligt index K16SÅ0910 (HVO100).

Förändringen räknas från indextalet för oktober månad föregående år, eller för det år då avgifterna senast ändrades, till indextalet för oktober månad innevarande år. Tekniska nämnden fattar beslut om ifrågavarande höjning. Höjningen träder i kraft 1 januari efterföljande å

Definitioner av lägenhet, en- och tvåbostadshus, verksamhet, fritidsboende

- Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilket byggnadslov beviljats, alternativt efter ritning som Region Gotland godkänner. I fastighet för bostadsändamål avses med lägenhet sådan samling rum och andra utrymmen inom en eller flera byggnader som tillsammans bildar en bostadsenhet.
- I fråga om sådana utrymmen, i fastighet jämställd med bostadsfastighet, vilka används för gruppboenden såsom studentlägenheter eller serviceboendeformer, med delvis gemensamma försörjningsfunktioner, räknas varje påbörjat antal 100-tal m^2 bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 52 som en lägenhet.
- Med en- och tvåbostadshus avses varje bostadsenhet i en- och tvåbostadshus samt par, rad- och kedjehus.
- Med verksamheter avses verksamhet som har avfall jämförligt med avfall som uppkommer från hushåll.
- Med verksamhet jämställes vårdinrättningar, daghem, skolor och liknande verksamheter.
- Med fritidsboende avses fastighet där fastighetsägare/nyttjanderättshavare inte är folkbokförd på fastigheten.

Ägarbyte och ändring av abonnemang

Vid ägarbyte ska fastighetsinnehavare snarast anmäla detta till Region Gotland samt den tidpunkt från vilken den nye ägaren ska debiteras avfallsavgift.

Vid ändrade hämtningsförhållanden ska fastighetsinnehavare anmäla detta till Region Gotland.

Avgift vid gemensam behållare eller gemensam avfallslösning

För hämtning av gemensam avfallsbehållare krävs ansökan till tekniska nämnden. Grundavgift debiteras per hushåll medan den rörliga avgiften delas på antalet hushåll som är med i tjänsten.

När fler än tre fastigheter (en- och två bostadshus) delar gemensamma behållare tillämpas grundavgift för en- och tvåbostadshus och för rörlig avgift för flerbostadshus. Full grundavgift betalas av var fastighetsägare och rörlig avgift delas på antalet hushåll.

Grundavgift och rörlig avgift (hämtnings- och behandlingsavgift)

Avfallsavgiften utgörs av en grundavgift per hushåll/lägenhet/fritidshus/verksamhet och en rörlig avgift. I tidigare taxekonstruktion har det utgått även en viktavgift som en del i den rörlig avgiften. Denna viktavgift har nu tagits bort.

Grundavgiften täcker kostnader för elektronikskrotinsamling, återvinningscentraler, återvinningsstationer, hushållens farliga avfall, kyl- och frysmöbler, information, utredning och administration samt kärlkostnader.

Den rörliga avgiften täcker kostnader för insamling och behandling av kommunalt avfall. Den rörliga avgiftens storlek bestäms av abonnemangstyp, behållarstorlek, insamlingssystem, hämtningsintervall samt eventuella tilläggsavgifter eller beställda tilläggstjänster.

Kärlavfall delas in i tre kategorier enligt nedan:

- Matavfall är lätt nedbrytbart biologiskt avfall som separerats från övrigt kommunalt avfall. Matavfallet nyttjas för produktion av fordonsbränsle och som jordförbättringsmedel.

- Restavfall är det kärlavfall som är kvar efter utsortering av matavfall, förpackningar, tidningar med mera. Restavfallet går till förbränning med energiåtervinning i form av produktion av el samt fjärrvärme.
- Förpackningsavfall i form av plast, papper, metall, ofärgat och färgat glas. Förpackningar går till materialåtervinning.

Avgift vid uppehåll i hämtning

Vid beviljat uppehåll betalas inte den rörliga avgiften under uppehållsperioden. Det är Tekniska nämnden som beviljar uppehåll efter ansökan. Vid uppehåll i hämtning ska grundavgift betalas.

Hämtningsintervall

Ordinarie hämtning från en- och tvåbostadshus samt fritidshus sker en gång varannan vecka för matavfall och restavfall. Från flerbostadshus respektive verksamheter sker hämtning av både matavfall och restavfall minst en gång varannan vecka, enligt de alternativ som anges i avgiftstabellen i denna taxa.

Efter skriftlig anmälan enligt kommunens lokala avfallsföreskrifter är kompostering av matavfall tillåten i en skadedjurssäker komposthållare för året runt bruk.

Rengöring av kärl

Fastighetsinnehavaren ansvarar för rengöring av kärlet. Rengöring bör ske med miljövänligt diskmedel eller såpa. Tvättvattnet ska inte hällas direkt i dagvattnet utan hälls lämpligen på egen gräsmatta eller liknande där det kan infiltreras ner i marken.

Missköts rengöringen, och om rättelse inte sker efter uppmaning, rengörs behållaren av renhållaren eller renhållarens utförare på fastighetsinnehavarens bekostnad till självkostnadspris.

2 NYHETER INFÖR DENNA TAXA

Införande av nytt insamlingssystem

Medför

- vikttaxan tas bort från och med 2026-03-01.

- annan taxa för hushållet (en- och tvåbostadshus samt fritidshus) införs under året 2026 från den dagen hushållet får sina fyrfackskärl.

- för hushåll (en- och tvåbostadshus samt fritidshus) i Visby innerstad kommer det inte införas fyrfackskärl utan tvåfackskärl och sidolösningar.

- efter Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningens prövning av respektive fastighets utrymme och förutsättningar utifrån kulturmiljölagen (1988:950), miljöbalken 3 kap. 6 § samt plan- och bygglagen 8 kap. 13 §, anvisas flerbostadshus inom Visby innerstad delade tvåfackskärl eller standardbehållare för insamling av förpackningsavfall.

- utsträckt hämtningsintervall för abonnenter med hemkompostering tas bort den dagen en- och tvåbostadshus får nytt insamlingssystem.

- under 2026 kommer inte taxeperioden för fritidshus (vecka 20 – 37) i taxedokumentet stämma för flertalet abonnenter eftersom nytt insamlingssystem införs successivt. Bytet av abonnemang kan utföras under perioden vecka 20–37 för vissa fritidsboende och inte för vissa.

- tjänst för insamling av kärl och container med blandat mat- och restavfall tas bort.

Eftersom det nya insamlingssystemet tillkommer under året kommer i detta taxedokument redovisas en taxa som upphör att gälla vid införandet och en taxa som träder i kraft efter införandet.



3 BILAGOR

Bilaga 1 - Avfallsavgifter för en- och tvåbostadshus samt fritidshus.

Avgifterna redovisas inklusive moms.

Grundavgifter

Tabell 1. Grundavgifter för en-och tvåbostadshus samt fritidshus.

Abonnemang	Avgift/år (kr)
Övergångstaxa Mat- och restavfall, en- och tvåbostadshus*	1 270
Övergångstaxa Mat- och restavfall, fritidshus*	1 270
Ordinarie taxa Fyrfackskärl, en- och tvåbostadshus**	1 270
Ordinarie taxa Fyrfackskärl, fritidshus**	1 270
Ordinarie taxa Tvåfackskärl och sidolösningar för boende i Visby innerstad, en- och tvåbostadshus**	1 270
Ordinarie taxa Tvåfackskärl och sidolösningar för boende i Visby innerstad, fritidshus**	1 270

* Upphör att gälla den dagen hushållet fått det nya insamlingssystemet.

** Träder i kraft den dagen hushållet fått det nya insamlingssystemet

Hämtning- och behandlingsavgifter Obs! Övergångstaxa som **upphör** att gälla den dagen hushållet fått det nya insamlingssystemet

Tabell 2. Hämtning- och behandlingsavgifter för en- och tvåbostadshus samt fritidshus för kärl för restavfall med kärl för matavfall 140 L.

Kärl för restavfall med kärl för matavfall 140 L, kr/år	140 L	190 L	370 L	660 L
En- och tvåbostadshus - hämtning varannan vecka	2 268	2 308	3 249	4 319
En- och tvåbostadshus - varje vecka under vecka 20–37*	3 022	3 076	4 332	5 740
Fritidshus - hämtning varannan vecka under vecka 20–37	1 242	1 311	1 814	2 675
Fritidshus - hämtning varje vecka under vecka 20–37	2 396	2 534	3 505	5 137

*Hämtning under övrig del av året (vecka 38–19) sker varannan vecka.

Tabell 3. Hämtning- och behandlingsavgifter för en- och tvåbostadshus för kärl för restavfall vid beviljad hemkompost.

Kärl för restavfall vid beviljad hemkompost, kr/år	140 L	190 L	370 L	660 L
Hämtning var fjärde vecka	953	973	1 465	2 045
Hämtning varannan vecka	1 866	1 906	2 851	3 921
Hämtning varje vecka under vecka 20–37*	2 497	2 551	3 811	5 219

*Hämtning under övrig del av året (vecka 38–19) sker varannan vecka.

Hämtning- och behandlingsavgifter Obs! Ordinarie taxa som **träder i kraft** den dagen hushållet fått det nya insamlingssystemet

Tabell 4. Hämtning- och behandlingsavgifter för en- och tvåbostadshus samt fritidshus.

	Hämtningar per år (antal)		Avgift per år (kr)
En- och tvåbostadshus Fyrfackskärl 370 l + 370 l	Fyrfackskärl 1, 26 gånger	Fyrfackskärl 2, 13 gånger	2 352
Fritidshus Fyrfackskärl 370 l + 370 l	Fyrfackskärl 1, 9 gånger	Fyrfackskärl 2, 5 gånger	1 131
En- och tvåbostadshus Visby innerstad	Tvåfackskärl och sidolösningar	Tvåfackskärl och sidolösningar	2 352
Fritidshus Visby innerstad	Tvåfackskärl och sidolösningar	Tvåfackskärl och sidolösningar	1 131
En- och tvåbostadshus Extra kärl restavfall 140 l*	26		1 078
Fritidshus Extra kärl restavfall 140 l*	9		399

* Går endast att teckna om det finns särskilda behov i hushållet och töms enligt samma schema som fyrfackskärlet som omfattar restavfall.

Totala årliga avgifter för standardabonnent Obs! Efter införande av det nya insamlingssystemet

Tabell 5. Totala årliga avgifter för standardabonnent. Avgiften omfattar grundavgift + hämtning och behandlingsavgift.

Abonnent	Avgift per år (kr)
En- och tvåbostadshus	3 622
En- och tvåbostadshus, Visby innerstad	3 622
Fritidshus	2 401
Fritidshus, Visby innerstad	2 401

Tilläggsavgifter och övriga avgifter

Tabell 6. Tilläggstjänster och övriga avgifter för en- och tvåbostadshus samt fritidshus. Beställningsdagen medräknas ej.

EXTRA TÖMNING	
Inom en vecka Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en vecka från beställning.	300 kr/tömning/kärl
Akut Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en arbetsdag från beställning.	1 500 kr/tömning/kärl
Budning för tömning i samband med ordinarie tur (endast för fritidshus) Den extra tömningen sker i samordning med ordinarie tur för en- och tvåbostadshus.	150 kr/tömning/kärl
Budning av betalsopsäck (endast för fritidshus) Hämtning utförs i samband med ordinarie hämtningstillfälle. Hämtning budas och utförs inom två veckor under icke sommarsäsong. Endast för restavfall.	400 kr/ tömning
GROVAVFALL	
Hämtning av grovavfall Containerhyra tillkommer för den som inte har liftdumper- eller lastväxlarbehållare. Det är möjligt att hyra container från annan entreprenör än Regionens. Hämtning av avfallet måste ske genom entreprenör anlitad av Regionen för insamling. Hämtning av container sker inom två veckor.	1 000 kr/m³
ADMINISTRATIVA TJÄNSTER	
Ändring av abonnemang	200 kr/gång
Ändring av abonnemang som medför utsättning och/eller intagning av kärl	1 125 kr/gång
Ansökan om tillfälligt uppehåll i abonnemang Vid beviljat uppehåll betalas inte hämtningsavgift under uppehållsperioden. Det är Tekniska nämnden som beviljar uppehåll efter ansökan.	500 kr/gång
UTEBLIVEN HÄTMNING	
Vid utebliven hämtning Abonnent som anser att hämtning inte blivit utförd enligt abonnemang eller beställning måste höra av sig om avvikelse i hämtning innan nästa ordinarie hämtningstillfälle infaller för att rättelse ska kunna vara möjlig.	
FELSORTERING	
Vid felsortering Om anvisningarna om sortering inte följs räknas det som felsorterat. Vid felsortering i ett kärl kommer inte kärlet att tömmas. Tömning sker vid nästkommande ordinarie tömningstillfälle om rättning av sortering utförts av avfallslämnaren. För tömning av rättsorterat kärl däremellan behöver detta beställas som en extra tömning och är belagd med avgift, se ovan i tabellen.	

ÖVRIGT	
Avgift för nytt kärl pga. kundens åverkan	1 125 kr + självkostnadspris för kärl
Betalsopsäck kan köpas hos försäljningsställen på Gotland *I avgiften ingår kostnad för hämtning i samband med ordinarie tömning. (endast restavfall)*	135 kr /säck
Tjänst till självkostnadspris I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.	

Återvinningscentralen

Alla hushåll inom Region Gotland har avgiftsfria besök på Region Gotlands återvinningscentraler.

På återvinningscentralerna kan avfall som normalt uppkommer i hushåll lämnas såsom sorterat trädgårdsavfall, rent trä, textil, metallskrot, farligt avfall och elavfall samt övrigt grovavfall. Även avfall från underhållsarbeten och reparationer samt bygg- och rivningsavfall som uppstår från ett hushåll kan lämnas på återvinningscentralen om det inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.

Bilaga 2 - Avfallsavgifter för flerbostadshus och gemensamhetslösning

Avgifterna redovisas exklusive moms.

Grundavgifter

Tabell 7. Grundavgift för flerbostadshus och gemensamhetslösning. Avgift per bostadsenhet.

Kundgrupp	Avgift kr/år
Flerbostadshus	715 kr
Gemensamhetslösning.	1 016 kr

Hämtnings- och behandlingsavgifter

Tabell 8 Avgifter för regelbunden hämtning och behandling av restavfall i flerbostadshus och gemensamhetslösningar, exklusive trädgårdsavfall och grovavfall.

Kärl för restavfall, kr/år	140 L	190 L	370 L	660 L
Hämtning varannan vecka	862	927	1 709	2 336
Hämtning varje vecka	2 212	2 341	3 355	4 797
2 ggr/vecka			8 208	11 019
3 ggr/vecka*			12 280	16 460
5 ggr/vecka**				27 344

* Intervall 3 ggr/vecka inom tätort året runt, utom tätort endast under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

** Intervall 5 ggr/vecka endast möjligt inom tätort under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

Tabell 9 Avgifter för regelbunden hämtning och behandling av sorterat matavfall respektive restavfall i flerbostadshus och gemensamhetslösningar, exklusive trädgårdsavfall och grovavfall.

Kärl för matavfall, kr/år	140 L	190 L[a]
Hämtning varannan vecka	1 393	1 564
Hämtning varje vecka	3 271	3 613
2 ggr/vecka	7 547	8 231
3 ggr/vecka *	11 303	12 329
5 ggr/vecka **	18 815	20 525

a Avgiften gäller befintliga abonnemang. Behållartypen har utgått, tillval av tjänsten kan inte ske.

* Intervall 3 ggr/vecka inom tätort året runt, utom tätort endast under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

** Intervall 5 ggr/vecka endast möjligt inom tätort under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

Tabell 10. Avgifter för regelbunden hämtning och behandling av förpackningar och tidningar. Avgift per kärl.

Flerbostadshus inom Visby innerstad anvisas delade tvåfackskärl eller standardbehållare för insamling av förpackningsavfall om Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att respektive fastighets utrymme och förutsättningar kräver det. Avgift per kärl.

Abonnemang	**Kärlstorlek**
Pappersförpackningar, plastförpackningar	190–660 L
2 gånger/vecka	10 400 kr
1 gång/vecka	3 120 kr
1 gång/2 veckor	0 kr
1 gång/4 veckor	0 kr
Metallförpackningar	190–370 L
1 gång/2 veckor	1 300 kr
1 gång/4 veckor	0 kr
Glasförpackningar	190–370 L
1 gång/2 veckor	1 300 kr
1 gång/4 veckor	0 kr
Tidningar/returpapper	190–370 L
1 gång/2 veckor	1300 kr
1 gång/4 veckor	0 kr

Tabell 11 Avgifter för hämtning av restavfall i container.

Volym container	Var fjärde vecka	Varannan vecka	Varje vecka
Baklastarbehållare(vip)*			
3–7 m^3	26 000	52 000	104 000
8 m^3-15 m^3	28 600	57 200	114 400
Liftdumperbehållare*			
3–15 m^3	28 600	57 200	114 400
Lastväxlarbehållare*			
Upp till 22 m^3	32 500	65 000	130 000

* Endast godkänd container hämtas. Hämtning av avfallet måste ske genom entreprenör anlitad av Regionen för insamling.
För containertjänsterna krävs att abonnenten valt abonnemang för hämtning av matavfall.
Grundavgift enligt tabell 7 och behandlingsavgift: 1 kr/kg för restavfall tillkommer.

Tilläggsavgifter och övriga avgifter

Tabell 12. Tilläggstjänster och övriga avgifter för flerbostadshus, samlokaliserade verksamheter och gemensamhetslösningar. Beställningsdagen medräknas ej.

EXTRA TÖMNING	
Inom en vecka Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en vecka från beställning.	240 kr/tömning/kärl
Akut Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en arbetsdag från beställning.	1 200 kr/tömning/kärl
Kväll/helg Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Beställning för tömning måste ske minst 5 dagar i förväg.	1 300 kr/timme
Budning för hämtning av container inom en vecka	2 000 kr/container och tillfälle
Budning för hämtning av container inom 1 arbetsdag	2 500 kr/container och tillfälle
GROVAVFALL	
Hämtning av grovavfall Containerhyra tillkommer för den som inte har liftdumper- eller lastväxlarbehållare. Det är möjligt att hyra container från annan entreprenör än Regionens. Hämtning av avfallet måste ske genom entreprenör anlitad av Regionen för insamling. Hämtning av container sker inom 14 dagar.	1 000 kr/m^3
ADMINISTRATIVA TJÄNSTER	
Ändring av abonnemang som medför utsättning och/eller intagning av kärl	900 kr/gång
Ansökan om tillfälligt uppehåll i abonnemang Vid beviljat uppehåll betalas inte hämtningsavgift under uppehållsperioden. Det är Tekniska nämnden som beviljar uppehåll efter ansökan.	500 kr/gång
FELSORTERING	
Eftersorteringsavgift Om annat avfall än det som kärlet/behållaren är avsett för tillkommer avgift.	300/kärl/tillfälle
Eftersorteringsavgift vid efterföljande flertalet tillfällen Om avfallet vid efterföljande flertalet tillfällen är felsorterat, trots uppmaningar från renhållaren, tillkommer en dubbel felsorteringsavgift.	600/kärl/tillfälle
UTEBLIVEN HÄTMNING	
Vid utebliven hämtning Abonnent som anser att hämtning inte blivit utförd enligt abonnemang eller beställning måste höra av sig om avvikelse i hämtning innan nästa ordinarie hämtningstillfälle infaller för att rättelse ska kunna vara möjlig.	

ÖVRIGT	
Betalsopsäck kan köpas hos försäljningsställen på Gotland *I avgiften ingår kostnad för hämtning i samband med ordinarie tömning. (endast restavfall)*	108 kr/säck
Tillträde till avfallsutrymmena Avgift utgår för samtliga hämtningsställen där hämtning måste ske med nyckel eller portkod.	Se separat prislista på Region Gotlands hemsida
Lås på avfallskärl inklusive montering (140/190/370/660 L)	Se separat prislista på Region Gotlands hemsida
Avgift för nytt kärl pga. kundens åverkan	900 kr + självkostnadspris för kärl
Tjänst till självkostnadspris I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.	

Återvinningscentralen

Alla hushåll inom Region Gotland har avgiftsfria besök på Region Gotlands återvinningscentraler.

På återvinningscentralerna kan avfall som normalt uppkommer i hushåll lämnas såsom sorterat trädgårdsavfall, rent trä, textil, metallskrot, farligt avfall och elavfall samt övrigt grovavfall. Även avfall från underhållsarbeten och reparationer samt bygg- och rivningsavfall som uppstår från ett hushåll kan lämnas på återvinningscentralen om det inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.

Bilaga 3 - Avfallsavgifter för verksamheter

Avgifterna redovisas exklusive moms.

Grundavgift

Tabell 13. Grundavgift per verksamhet.

Kundgrupp	Avgift kr/år
Affärer, kontor, industrier, andra verksamheter/organisationer och samlokaliserade verksamheter	945 kr

Hämtnings- och behandlingsavgift

Tabell 14 Avgifter för regelbunden hämtning och behandling av restavfall i flerbostadshus och gemensamhetslösningar, exklusive trädgårdsavfall och grovavfall.

Kärl för restavfall, kr/år	140 L	190 L	370 L	660 L
Hämtning varannan vecka	862	927	1 709	2 336
Hämtning varje vecka	2 212	2 341	3 355	4 797
2 ggr/vecka			8 208	11 019
3 ggr/vecka*			12 280	16 460
5 ggr/vecka**				27 344

* Intervall 3 ggr/vecka inom tätort året runt, utom tätort endast under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

** Intervall 5 ggr/vecka endast möjligt inom tätort under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

Tabell 15 Avgifter för regelbunden hämtning och behandling av sorterat matavfall respektive restavfall i flerbostadshus och gemensamhetslösningar, exklusive trädgårdsavfall och grovavfall.

Kärl för matavfall, kr/år	140 L	190 L[a]
Hämtning varannan vecka	1 393	1 564
Hämtning varje vecka	3 271	3 613
2 ggr/vecka	7 547	8 231
3 ggr/vecka *	11 303	12 329
5 ggr/vecka **	18 815	20 525

a Avgiften gäller befintliga abonnemang. Behållartypen har utgått, tillval av tjänsten kan inte ske.

* Intervall 3 ggr/vecka inom tätort året runt, utom tätort endast under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

** Intervall 5 ggr/vecka endast möjligt inom tätort under sommarperioden (vecka 20 till vecka 37).

Tabell 16 Avgifter för hämtning av restavfall i container.

Volym container	Var fjärde vecka	Varannan vecka	Varje vecka
Baklastarbehållare(vip)*			
3–7 m³	26 000	52 000	104 000
8 m³-15 m³	28 600	57 200	114 400
Liftdumperbehållare*			
3–15 m³	28 600	57 200	114 400
Lastväxlarbehållare*			
Upp till 22 m³	32 500	65 000	130 000

* Endast godkänd container hämtas. Hämtning av avfallet måste ske genom entreprenör anlitad av Regionen för insamling.
För containertjänsterna krävs att abonnenten valt abonnemang för hämtning av matavfall.
Grundavgift enligt tabell 7 och behandlingsavgift: 1 kr/kg för restavfall tillkommer.

Tilläggstjänster och övriga avgifter

Tabell 17 Tilläggstjänster och övriga avgifter för verksamheter. Beställningsdagen medräknas ej.

EXTRA TÖMNING	
Inom en vecka Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en vecka från beställning.	240 kr/tömning/kärl
Akut Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Tömning sker inom en arbetsdag från beställning.	1 200 kr/tömning/kärl
Kväll/helg Kunder med abonnemang kan beställa extra tömning. Beställning för tömning måste ske minst 5 dagar i förväg.	1 300 kr/timme
Budning för hämtning av container inom en vecka	2 000 kr/container och tillfälle
Budning för hämtning av container inom 1 arbetsdag	2 500 kr/container och tillfälle
GROVAVFALL	
Hämtning av grovavfall Containerhyra tillkommer för den som inte har liftdumper- eller lastväxlarbehållare. Det är möjligt att hyra container från annan entreprenör än Regionens. Hämtning av avfallet måste ske genom entreprenör anlitad av Regionen för insamling. Hämtning av container sker inom 14 dagar Beställningsdagen medräknas ej.	1 000 kr/m³

ADMINISTRATIVA TJÄNSTER	
Ändring av abonnemang som medför utsättning och/eller intagning av kärl	900 kr/gång
Ansökan om tillfälligt uppehåll i abonnemang Vid beviljat uppehåll betalas inte hämtningsavgift under uppehållsperioden. Det är Tekniska nämnden som beviljar uppehåll efter ansökan.	500 kr/gång
FELSORTERING	
Eftersorteringsavgift Om annat avfall än det som kärlet/behållaren är avsett för tillkommer avgift.	300/kärl/tillfälle
Eftersorteringsavgift vid efterföljande flertalet tillfällen Om avfallet vid efterföljande flertalet tillfällen är felsorterat, trots uppmaningar från renhållaren, tillkommer en dubbel felsorteringsavgift.	600/kärl/tillfälle
UTEBLIVEN HÄTMNING	
Vid utebliven hämtning Abonnent som anser att hämtning inte blivit utförd enligt abonnemang eller beställning måste höra av sig om avvikelse i hämtning innan nästa ordinarie hämtningstillfälle infaller för att rättelse ska kunna vara möjlig.	
ÖVRIGT	
Betalsopsäck kan köpas hos försäljningsställen på Gotland *I avgiften ingår kostnad för hämtning i samband med ordinarie tömning. (endast restavfall)*	108 kr/säck
Tillträde till avfallsutrymmena Avgift utgår för samtliga hämtningsställen där hämtning måste ske med nyckel eller portkod.	Se separat prislista på Region Gotlands hemsida
Lås på avfallskärl inklusive montering (140/190/370/660 L)	Se separat prislista på Region Gotlands hemsida
Avgift för nytt kärl pga. kundens åverkan	900 kr + självkostnadspris för kärl
Tjänst till självkostnadspris I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.	

Återvinningscentraler
Verksamheter kan lämna mindre mängder sorterat verksamhetsavfall på återvinningscentralerna.
Se separat prislista på Region Gotlands hemsida

Bilaga 4 – Latrin

Avgifterna redovisas inklusive moms.

Beställda kärl ska vid hämtning vara utställt till anvisat hämtningsställe. Kund med abonnemang för utställt kärl måste beställa etiketter med sitt abonnentnummer/kod. Då kärlet ställs ut för hämtning ska en sådan etikett fästas på locket för identifiering av vilken abonnent kärlet tillhör. Samtliga kärl ska vara uppmärkta, kärl utan etikett hämtas ej.

Avgiftstyp	Avgift
Abonnemangsavgift Vid uppehåll i hämtningen, efter beviljad ansökan, debiteras ingen abonnemangsavgift. Det är Tekniska nämnden som beviljar uppehåll efter ansökan.	312 kr/år

Tabell 18 Avgifter för hämtning och behandling samt tilläggstjänster för latrin.

Avgiftstyp	Avgift
Hämtning och behandlingsavgift Beställning av latrinkärl på ordinarie tur 1 gång/varannan vecka under perioden vecka 20–37 (normalt 9 ggr). Under övrig tid (vecka 38–19) sker hämtning efter beställning på ordinarie tur 1 gång/månad (normalt 8 ggr). För varje hämtat kärl levereras ett tomt kärl med lock, vilket ingår i behandlingsavgiften. Om kärl ej är utställt eller uppmärkt med etikett. Debiteras en framkörningsavgift enligt nedan.	670 kr/kärl
Framkörningsavgift	231 kr/hämtningstillfälle
Budning inom 14 dagar Hämtning och behandlingsavgift tillkommer vid budning.	937 kr/hämtningstillfälle
Budning inom 1 vecka Beställning av hämtning av latrinkärl på icke ordinarie tur. Hämtning och behandlingsavgift tillkommer vid budning.	1 875 kr/hämtningstillfälle
Tillkommande tomma kärl Beställning av tillkommande tomma kärl debiteras.	85 kr/kärl
Tjänst till självkostnadspris I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.	

Bilaga 5 - Slam

Avgifterna redovisas inklusive moms.

Hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar omfattar tömning avloppstankar (slutna tankar) och avloppsbrunnar (slamavskiljare) som inte är anslutna till allmänt avlopp. Hämtning sker regelbundet vid tidpunkt som Region Gotland bestämmer, och vid beställning. Bestämmelser om tömningsintervall finns i avfallsföreskrifter för Region Gotland.
På begäran av fastighetsägaren kan samlad tömning av tank och tvåkammarbrunn ske. Reducerat pris utgår motsvarande den samlade volymen av brunn och tank enligt avgift för nästa volymintervall. Reducerat pris utgår endast då brunn och tank är samlade och kan tömmas utan att slamfordonet flyttas eller att extra slangdragning behövs.
En tömning får avbeställas om en ny beställning av tömning enligt sker vid avbeställningstillfället.
Avgifter för tömning debiteras per tömningstillfälle och anläggning. I en anläggning ingår en till tre kammare inrymda i en till tre avloppsbrunnar på en fastighet. Med brunnsvolym avses kamrarnas sammanlagda volym under utloppsledningens vattengång. Med tankvolym avses tankens volym eller den sammanlagda tankvolymen inom en anläggning. Överfulla tankar debiteras tillägg enligt avgift för nästa volymintervall.

Behandlingsavgift ingår i tömningsavgifter.

Abonnent som anser att hämtning inte blivit utförd enligt abonnemang eller beställning måste höra av sig om avvikelse i tömning inom 10 dagar för att rättelse ska kunna vara möjlig.

Tömning

Tabell 19. Tömningsavgifter för slam och fettavskiljare.

	Schemalagd tömning *	Beställd tömning**	Brådskande tömning***	Tömning specifikt datum****
Tömning av slamavskiljare/sluten tank/fettavskiljare upp till 3 m³ 1 ggr/år	1 186 kr/tömning	1 639 kr/tömning	4 960 kr/tömning	2 715 kr/tömning
Tömning av slamavskiljare/sluten tank >3 m³- 6 m³, 1 ggr/år	1 693 kr/tömning	2 146 kr/tömning	5 422 kr/tömning	3 177 kr/tömning
Tillägg per påbörjad m³ utöver 6 m³	319 kr	319 kr	319 kr	319 kr

* Region Gotland planerar och utför tömning av avloppsbrunnar enligt ett tömningsintervall för avloppsanläggningen. Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen aviserar tömningen inför tömningstillfället. Tömning kan då utföras vid fler tillfällen enligt ett schema på begäran av fastighetsägaren. Ordinarie tömningsmånad ingår i schema. Schemat kan läggas för tömning max 1 gång per vecka. Avgift för beställd tömning debiteras för första tömningstillfället i nytt schema eller vid ändring av schema. Beställningsavgift debiteras inte för första tillfället då tömningen utförs inom ordinarie aviseringsperiod för fastigheten.
** Beställning för tömning bestämd vecka ska ske senast veckan innan önskad tömningsvecka. Beställd tömning utförs inom 5 vardagar (utom vardag före söndag eller helgdag), beställningsdagen ej inräknad. Beställning ska ha inkommit senast 16.00 på beställningsdagen. Tömning kan utföras bestämd vecka efter beställning.
*** Vid brådskande tömning kan beställning göras för tömning senast påföljande dag.
**** Beställning av tömning till särskilt datum ska ha inkommit senast 16.00 på beställningsdagen, beställning sker minst 14 dagar i förväg. Tömning till särskilt datum kan utföras helgdag och vardag utanför ordinarie arbetstid.

Tilläggstjänster

Tabell 20. Tilläggstjänster för samtliga slamanläggningar.

	Avgift
Lås till slambrunnar inkl. montering i samband med slamtömning.	Se separat prislista på Region Gotlands hemsida
Tömning längre tid än 1 timme debiteras tillägg	1 750 kr/påbörjad timme 1 965 kr/påbörjad timme utanför ordinarie arbetstid.
Extra personal som behövs för att utföra tömning	614 kr/påbörjad timme 1 125 kr/påbörjad timme utanför ordinarie arbetstid
Extra fordon som behövs för att utföra tömning debiteras tillägg	1 750 kr/påbörjad timme 1 965 kr/påbörjad timme utanför ordinarie arbetstid
Om tömning inte kan genomföras. Avgiften debiteras till exempel om en anläggning inte är tillgänglig för tömning p.g.a. att tillfartsvägen inte är framkomlig eller annan orsak.	898 kr/gång
Slangdragning	Upp till 10 m, ingår i tömningsavgiften. Därutöver per påbörjad 10 metersintervall 325 kr
Administrativa tjänster	
Avgift utgår för samtliga hämtningsställen där hämtning måste föregås av telefonsamtal med kund pga. hinder fram till uppställningsplats.	50 kr/tillfälle

Övriga slamanläggningar

Tabell 21. Avgifter för övriga slamanläggningar.

	Avgift
Mobila toalettsystem Tömning av mobila toalettsystem utförs som schemalagd tömning eller vid beställning. Två eller flera behållare på samma plats, som kan tömmas utan att slamfordonet flyttas, ingår i en anläggning. Volymen utgörs av den sammanlagda tankvolymen inom en anläggning.	Tömningsavgift enligt tabell 19. Slangdragning, tömning som tar lång tid och dubbel bemanning vid tömning debiteras med tillägg enligt tabell 20. Påfyllning av sanitetsvätska och vatten i behållare, se priser i separat prislista på Region Gotland hemsida.
Fosforfälla, filtermaterial Ska vara förpackat i säck/kassett, hämtas med kranbil. Transportvägen för kranbilen ska uppfylla föreskrifternas krav på transportväg för hämtningsfordon och säcken ska stå max 5 meter innanför fastighetsgränsen. Införskaffande och återfyllnad av nytt material åligger fastighetsinnehavaren.	1 750 kr/timme
Minireningsverk och lätt tryckavlopp (LTA) Tömning utförs efter beställning inom 5 vardagar (utom vardag före söndag eller helgdag), beställningsdagen ej inräknad. Beställning ska ha inkommit senast 16.00 på beställningsdagen. Slangdragning och dubbel bemanning vid tömning debiteras med tillägg enligt tabell 20. Förutsättningar för beställning till ett särskilt datum ska ske enligt tabell 19. Förutsättningar för beställning för brådskande tömning ska ske enligt tabell 19.	Tömningsavgift; Framkörningsavgift 649 kr + 1 750 kr/påbörjad timme + behandlingsavgift 50 kr/m^3 Tillägg enligt tabell 20. Beställning särskilt datum; 1 649 kr/tillfälle. Beställning brådskande tömning; 3 894 kr/tillfälle
Rensbrunnar/pumpbrunnar Brunnar med maximal diameter 400 millimeter på avloppsledning. Slangdragning, tömning som tar lång tid och dubbel bemanning vid tömning debiteras med tillägg enligt tabell 20.	Tömning enligt tabell 19. I samband med slambrunn/tank tillkommer en tömning för rens- och pumpbrunn; 361 kr/brunn. Tillägg enligt tabell 20.
Tjänst till självkostnadspris I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Teknik- och samhällsbyggnadsförvaltningen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5 § miljöbalken.	