Bestämmelser

Bestämmelser för stöd inom fritids-området

Fastställd av regionfullmäktige
Framtagen av regionstyrelseförvaltningen
Datum 2026-11-18
Gäller från 2026-11-18
Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927
Version 2.0

0BBestämmelser för stöd inom fritidsområdet

Innehåll

Bestämmelser för stöd inom fritidsområdet 1

1. Inledning 2

1.1 Stödmottagare 2
1.2 Allmänna bestämmelser för kultur- och fritidsområdet 2

2. Stöd inom fritidsområdet 5

1.1 Mål 5
1.2 Vem kan söka stöd 6
1.3 Hantering av allmänna bestämmelser och regler inom fritidsområdet 6
1.4 Villkor för registrerade föreningar 6
1.5 Ansökan 7
1.6 Redovisning 7
1.7 Granskning 7
1.8 Rutinbeskrivningar 7
1.9 Utlysning 8
1.10 Bedömning och beslut 8

3. Stöd till idrottsanläggning 9

3.1 Stöd för drift av anläggning 9
3.2 Stöd för hyreskostnader 10
3.3 Investeringsstöd 12

4. Aktivitets- och resestöd, barn- och ungdomsföreningar 12

4.1 Aktivitetsstöd 12
4.2 Resestöd, barn- och ungdomsföreningar 13

5. Aktivitets- och medlemsstöd, 65+ och funktionsrätt 13

5.1 Aktivitetsstöd 13
5.2 Medlemsstöd 14
5.3 Resestöd för föreningar inom funktionsrättsområdet 14

6. Arrangemangsstöd 14

Region Gotland
Besöksadress Visborgsallén 19
Postadress SE-621 81 Visby
Telefon +46 (0)498 26 90 00
E-post regiongotland@gotland.se
Org nr 212000-0803
Webbplats www.gotland.se

7. Verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsområdet 15

8. Verksamhetsstöd till sociala föreningar 16

9. Ungdomsledarpriset 17

Bilaga – Regler för godkända sammankomster 18

1. Inledning

Stödgivningen inom kultur- och fritidsområdet är en del av Region Gotlands arbete med att stärka människor och människors livskvalitet och bildning, utveckla samhället och fördjupa demokratin. Detta sker exempelvis genom att inspirera till och möjliggöra aktivitet, upplevelser, möten, rörelse, lärande och delaktighet.

Syftet med Region Gotlands stödgivning på kultur- och fritidsområdet är att möjliggöra ett rikt, varierat och meningsfullt fritids- och kulturliv året runt.

Stödgivningen skall bidra till att främja hälsa, delaktighet och trygghet, utveckla kulturen och ta tillvara kulturmiljöerna, stärka och utveckla områdets näringar, stärka attraktionskraften, säkra kompetensen och stimulera innovation och förnyelse.

Stödgivningen ska ta särskild hänsyn till tvärgående perspektiv i Vårt Gotland 2040, till exempel barnperspektiv, jämställdhetsperspektiv, geografiskt perspektiv, tillgänglighet och hållbarhet.

Stödgivningen regleras ytterst av svensk lagstiftning för området.

De inledande allmänna bestämmelserna gäller både kultur- och fritidsverksamheten inom Region Gotland och beslutas av regionfullmäktige. Därefter följer de regler och riktlinjer som enbart gäller fritidsverksamheten och som beslutas av regionfullmäktige respektive regionstyrelsen. Den grafiska utformningen följer de ramar som besluten är fattade i, alltså både i text och tabellform.

1.1 Stödmottagare

Stödgivningen inom kultur- och fritidsområdet riktas huvudsakligen till:

- Allmännyttiga ideella föreningar och distriktsorganisationer med säte på Gotland
- Fria professionella och andra kulturskapare på Gotland
- Kulturorganisationer på Gotland
- Studieförbund på Gotland

1.2 Allmänna bestämmelser för kultur- och fritidsområdet

1.2.1 Giltighet

Dessa bestämmelser gäller från 2024-11-01 och ersätter alla tidigare regler angående stödgivning på kultur- och fritidsområdet gällande allmänna bestämmelser och stöd på kulturområdet.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

1.2.2 Förutsättning för stödgivningen

Stöd ges under förutsättning att ramanslag ges i Region Gotlands budget. Ingen aktör får stöd automatiskt eller är garanterad att få stöd. Stödmottagare får inte fördela stödmedel vidare till annan aktör om inte Region Gotland särskilt har godkänt detta.
Stödgivningen regleras ytterst av svensk lagstiftning.

1.2.3 Stödgivningens syfte

Syftet med Region Gotlands stödgivning på kultur- och fritidsområdet är att möjliggöra ett rikt, varierat och meningsfullt fritids- och kulturliv för alla året runt.

1.2.4 Hantering av stöd

Riktlinjer för ansökan, bedömning, redovisning och uppföljning upprättas och hanteras av handläggande förvaltning och beslutas av närmaste beslutande nämnd.

1.2.5 Mottagare av stöd

Stöd ges till ideella föreningar, övriga kulturorganisationer samt fria professionella kulturskapare med F- eller FA-skattsedel med säte eller huvudsaklig verksamhet på Gotland. Stipendier ges till enskilda personer, folkbokförda på Gotland.

För att komma i fråga för stöd ska samtliga sökande:

- inkomma med komplett ansökan enligt stödets regler
- inneha bank- eller postgiro alternativt bankkonto
- följa de lagar som reglerar området

Fria professionella kulturskapare med F- eller FA-skattsedel ska även:

- ha ett organisationsnummer
- ha en systematisk och kronologisk bokföring enligt bokföringslagen

För förening samt annan kulturorganisation gäller (utöver kraven ovan) även att verksamheten ska:

- vara väsentlig för Region Gotlands uppdrag att säkerställa medborgarnas rätt till kultur- och/eller fritidsutbud
- uppvisa behov av stöd riktat mot stödgivningens mål
- vila på demokratisk grund och bedrivas i enlighet med FN:s konventioner om mänskliga rättigheter och barnkonventionen
- tillse att ingen i verksamheten missgynnas eller kränks till följd av kön, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, politisk tillhörighet, religions- eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och/eller ålder. Möjlighet finns dock för främjande, dvs positiv särbehandling, av nationella minoriteter.
- verka för en alkohol-, drog- och dopningsfri verksamhet gällande barn- och ungdomar.
- ha öppet medlemskap i enlighet med föreningens stadgar (undantag distriktsorganisationer och stiftelser)
- följa antagna stadgar, ha stadgeenligt vald styrelse och valda revisorer
- kunna beskriva hur organisationen arbetar med social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet
- årligen självständigt inkomma med undertecknade årsmöteshandlingar senast 2 månader efter årsstämma.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

Stöd ges inte

- till verksamhet som har religiösa eller partipolitiska inslag.
- till organisationer och verksamheter som är i konkurs eller likvidation eller har förfallna skulder till Region Gotland, Skatteverket eller Kronofogden.
- för tävlingsverksamhet där spel om pengar, vadhållning eller liknande förekommer.

1.2.6 Ansökan

Ansökan sker via e-tjänst på Region Gotlands webbplats. Ansökan ska vara sanningsenlig och komplett inklusive efterfrågade bilagor. Sökande ska inkomma med kompletteringar om så efterfrågas.

1.2.7 Jäv

För stödhanteringen gäller Region Gotlands jävsregler. Tjänsteperson eller politiker som är jävig får inte delta i bedömning eller beslut. Den som är jävig är själv skyldig att anmäla det.

1.2.8 Armlängds avstånd

Region Gotland arbetar efter principen om armlängds avstånd: Den politiska nivån beslutar övergripande inriktning och medlens storlek, men överlåter konstnärliga val och kvalitativa bedömningar till konstnärligt ansvariga och sakkunniga.

1.2.9 Förändring i verksamhet eller projekt

Stödmottagare är skyldig att anmäla då verksamhet eller projekt förändras så att de avviker från de uppgifter som meddelats i ansökan.

1.2.10 Återbetalning av stöd

Region Gotland kan besluta att stödmottagare blir återbetalningsskyldig och i särskilda fall avstängas från framtida stöd:

- om betydande förändringar i verksamhet eller projekt uppstått
- om de allmänna bestämmelserna ovan inte har uppfyllts
- om oriktiga uppgifter lämnas
- om styrelse för förening eller kulturorganisation inte beviljas ansvarsfrihet

1.2.11 Redovisning

Stödmottagare förbinder sig att redovisa stödets användning på det sätt som Region Gotland efterfrågar. Stipendier och priser är undantagna från redovisning.

1.2.12 Granskning

I Region Gotlands löpande kvalitetsarbete ska årliga granskningar göras av ett urval av stödmottagarna. Granskning kan även ske utifrån tips från allmänhet, förbund, kraftiga förändringar i redovisade aktiviteter eller frågor utifrån ifyllda uppgifter.
Stödmottagare ska ge Region Gotland tillträde till handlingar, anläggningar och arrangemang för granskning på sätt som handläggande förvaltning bestämmer. Efter granskningen upprättas en granskningsrapport som delges stödmottagaren.
Om oegentligheter upptäcks kan stödmottagaren bli återbetalningsskyldig eller avstängd från stöd.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

1.2.13 Tolkningsföreträde
Region Gotland har tolkningsföreträde vad gäller dessa stödbestämmelser. Det betyder att Region Gotland har rätt att avgöra hur innehållet i stödbestämmelserna ska tolkas.

1.2.14 Revidering av stödbestämmelserna
Handläggande förvaltning ansvarar för att detta dokument hålls uppdaterat.
Genomgång och revidering av dokumentet i sin helhet skall ske regelbundet, minst vart 10:e år. Revidering beslutas av Regionfullmäktige.

2. Stöd inom fritidsområdet
Stödgivningen inom fritidsområdet är en del av Region Gotlands arbete med att stärka människor och människors livskvalitet och bildning, utveckla samhället och fördjupa demokratin. Detta sker exempelvis genom att inspirera till och möjliggöra aktivitet, upplevelser, möten, rörelse, lärande och delaktighet. Samtliga stödkategorier indexuppräknas utifrån av Region Gotland årligen bestämd nivå.

1.1 Mål
Stödgivningen ska bidra till att människor på Gotland har möjlighet att ta del av ett rikt och mångsidigt fritidsutbud samt att utbudet återspeglar den stora mångfald som präglar dagens samhälle.

Utifrån Region Gotlands regionala utvecklingsstrategi Vårt Gotland 2040 ska stödgivningen övergripande bidra till ett socialt hållbart Gotland genom en god, jämlik och jämställd hälsa, en trygg och attraktiv livsmiljö med goda uppväxtvillkor, goda förutsättningar för livslångt lärande och ett klimatneutralt Gotland med hållbara kretslopp.

Främja hälsa, delaktighet och trygghet
Vi vill arbeta för en god och jämlik hälsa genom att minska skillnader i hälsa och hälsofrämjande och förebyggande insatser och genom ett rikt föreningsliv möjliggöra att människor är inkluderade, känner trygghet, delaktighet och tillit till varandra. Vi vill skapa goda förutsättningar för ett aktivt friluftsliv, idrott och vardagsmotion genom exempelvis tillgången till anläggningar, friluftsområden och trygga miljöer som stimulerar fysisk aktivitet.

Utveckla attraktionskraften
Vi vill att det skapa förutsättningar för att göra Gotland levande året runt med ett rikt fritidsliv, engagerade invånare och ett mycket aktivt föreningsliv samt för kommunikation kring att synliggöra detta.

Stimulera innovation och förnyelse
Vi vill främja utveckling inom fritidsområdet och verka för en aktiv samverkan med besöksnäringen.

Säkra kompetensen
Vi vill verka för att föreningslivets kompetens bibehålls och utvecklas i syfte att kunna erbjuda ett rikt och varierat fritidsliv.

Målstyrning mot andra planer och program
Region Gotlands Fritidsplan är styrdokument för Region Gotlands verksamheter inom fritidsområdet. Det är en regionövergripande plan och påverkar hela regionens arbete inom området. Fritidsplanen gäller fyra år i taget och ska därefter, vid behov, revideras inför varje

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

ny mandatperiod. Aktuell fritidsplan lyfter fram fokusområden och målgrupper som ska prioriteras i stödgivningen. Även andra regionala planer och program kan i förekommande fall vara aktuella, såsom kulturplan, aktuellt regionala program inom folkhälsa. Hänsyn ska även tas till nationella frilufts- och folkhälsopolitiska mål.

1.2 Vem kan söka stöd

Stödgivningen inom fritidsområdet riktas huvudsakligen till:

- Allmännyttiga ideella föreningar och distriktsorganisationer med säte på Gotland registrerad i Region Gotlands föreningsregister som en bidragsberättigad förening.
- Stipendiater, privatpersoner, som är folkbokförda och verksamma på Gotland.

1.3 Hantering av allmänna bestämmelser och regler inom fritidsområdet

Att allmänna bestämmelser och beslutade regler och riktlinjer inom stödgivning till fritidsområdet följs kontrolleras genom ansökningsformulär, stadgar och årsmöteshandlingar, dialog/särskild uppgiftsinhämtning, rapportering/uppföljning, granskning samt i arbetsprocessens rutiner.

1.4 Villkor för registrerade föreningar

För att en förening ska kunna söka stöd inom fritidsområdet och erhålla subventionerad hyra av Region Gotlands anläggningar och material ska föreningen, utöver de allmänna bestämmelserna, vara registrerad i Region Gotlands föreningsregister.

1.4.1 Villkor för registrering

- Föreningen ska vara allmännyttig och ideell.
- Föreningen ska ha en demokratisk organisation och syfte.
- Föreningen ska följa skriftliga stadgar.
- Föreningen ska ha öppet medlemskap i enlighet med föreningens stadgar och föra ett medlemsregister.
- Föreningen får inte diskriminera individ eller grupp enligt gällande diskrimineringslagstiftning.
- Föreningen ska ha eget organisationsnummer och eget bank- eller plusgiro/kontonummer.
- Styrelsen och revisorerna ska vara valda enligt stadgarna.

1.4.2 Medlemsregister

Att vara medlem i en förening ska vara medlemmens aktiva och medvetna val. Med medlem menas den som betalat medlemsavgift för innevarande år och är upptagen i föreningens medlemsförteckning. Föreningen ska ha minst tre registrerade medlemmar. I en förening som av principiella eller ideologiska skäl inte tar ut en medlemsavgift kan förvaltningen bevilja dispens vilket avgörs från fall till fall. I en förening som tillämpar familjeavgift räknas varje familjemedlem som individuellt ansluten. Medlemskap av tillfällig eller passiv karaktär, exempelvis stödmedlem, besökare etc, godtas inte.

Ansökan om registrering sker via Region Gotlands webbplats. En registrerad förening ska årligen skicka in sina årsmöteshandlingar, se nedan. Om föreningen inte gör detta avregistreras föreningen och mister möjligheten att söka stöd och erhålla subventionerad hyra. Föreningen ska även säkerställa att de senaste stadgarna är inskickade till Region Gotland.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

1.4.3 Årsmöteshandlingar

Varje år ska registrerade föreningar skicka in kompletta årsmöteshandlingar för att föreningen fortsatt ska vara registrerad hos Region Gotland och för att eventuella utbetalningar ska kunna ske. De ska bestå av kopia på signerat årsmötesprotokoll och revisionsberättelse, verksamhetsberättelse samt resultat- och balansrapport. Årsmötesprotokollet ska följa de antagna stadgarna och det ska framgå om styrelsen beviljats ansvarsfrihet. Bedömning görs även av att föreningen har en systematisk och kronologisk bokföring och att verksamhetsberättelsen följer föreningens syfte.

Föreningarna förväntas självständigt inkomma med undertecknade årsmöteshandlingar och information om medlemsantal via Region Gotlands e-tjänst. Detta ska ske årligen annars avregistreras föreningen och kan inte ta emot ekonomiska stöd eller hyra anläggningar och material till subventionerat pris. Föreningar som benämnt sig själva som vilande avregistreras efter tre år om de inte själva meddelat att de återupptagit sin verksamhet. Förvaltningen ska säkerställa att samtliga stödmottagare har fått information om detta samt att inlämning skett. Om inte, kan förvaltningen begära komplettering. En huvudprincip är att inga stöd betalas ut innan kompletta årsmöteshandlingar inkommit.

1.5 Ansökan

Alla stöd ansöks via Region Gotlands webbplats. Undantagna är aktivitets- och resestöd för föreningar som är ansluta till Riksidrottsförbundet som ansöker på annat vis. Region Gotland inhämtar då istället nödvändig information via de samarbetskanaler som finns med berörd samverkanspart. Syftet är att undvika dubbelredovisning och minska den administrativa bördan för föreningarna.

1.6 Redovisning

Investerings, arrangemangs- och projektstöd redovisas efter avslutat projekt. I hanteringen av redovisningen kontrolleras uppgifterna mot ansökan: att planerade insatser genomförts, hur genomförandet har fungerat samt kontroll av utgifter och transaktioner kopplade till genomförande. När kontrollen är genomförd betalas aktuellt stöd ut.

Övriga stöd är baserade på föregående periods verksamhet vilket gör att ansökan i sig är en redovisning. Kontroller sker slumpvis och på förekommen anledning, se nedan om granskning. Verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsrörelsen och sociala föreningar granskas enligt rutin under året.

1.7 Granskning

Granskning av stöd sker årligen slumpvis, på förekommen anledning eller enligt planering. Granskningen följer de rutiner som förvaltningen beslutat och som återfinns i rutinbeskrivningarna för stöd. Föreningen ska kunna förse Region Gotland med de handlingar som efterfrågas om granskning görs. Föreningshandlingarna ska bevaras av föreningen i minst sju år i enlighet med bokföringslagen. Föreningen är skyldig att anmäla förändringar i verksamheten som kan påverka förutsättningar för att ta emot stöd, exempelvis genom att skicka in nya stadgar.

1.8 Rutinbeskrivningar

Rutinbeskrivningar, som är arbetsdokument för förvaltningen, beskriver i detalj bedömningsmallar/-matriser. Här finns även datum för ansökningar och hur granskning av föreningar och stöd går till.

1.9 Utlysning

Samtliga stöd utlyses offentligt och ansökan sker digitalt via e-tjänst på Region Gotlands webbplats. Ansöknings- och redovisningsförfarande beskrivs nedan för respektive stöd.

Vid utlysning av stöd kommuniceras regler och riktlinjer samt eventuella andra politiska prioriteringar. Vid utlysning kommuniceras även hur redovisning ska ske.

1.10 Bedömning och beslut

1.10.1 Bedömning

Bedömning sker efter en standardiserad mall som utformats för respektive stöd. Varje bedömningsmall innehåller gemensamma bedömningsparametrar mot stödgivningens övergripande villkor och mål samt parametrar mot stödspecifika villkor och kriterier. Först sker bedömning mot stödgivningens villkor, därefter mot stödgivningens mål och kriterier där det är tillämpligt. Mallar för bedömning återfinns i förvaltningens rutinbeskrivningar.

Handläggare ansvarar för bedömning mot stödgivningens villkor, dvs att ansökan och sökande uppfyller de villkor som beskrivs i de allmänna samt stödspecifika bestämmelserna. Begäran om komplettering kan utgå om det krävs för att bedömning ska kunna ske, då med angivet sista datum för komplettering. De ansökningar som uppfyller villkoren går vidare till bedömning.

Bedömning av investerings-, drifts-, arrangemangs- och projektstöd sker i grupp. Bedömningsgruppen består av avdelningschef, fritidsstrateg, handläggare samt ytterligare interna kompetenser. Vid behov kan ytterligare underlag tas in av extern part.

Verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsområdet bedöms av avdelningschef, strateg inom området, handläggare samt ytterligare interna kompetenser.

Verksamhetsstöd till sociala föreningar bedöms av en regionövergripande arbetsgrupp med representanter från regionstyrelseförvaltningen, hälso- och sjukvårdsförvaltningen samt socialförvaltningen. Det är regionstyrelseförvaltningen som ansvarar för samordning av arbetet.

Övriga stöd beräknas mekaniskt baserade på antal aktiviteter, deltagartillfällen, medlemmar, prioriterad målgrupp och resor. Handläggningen utförs av handläggare.

1.10.2 Beslut

Beslut av investerings-, drifts-, arrangemangsstöd fattas enligt delegationsordning, antingen av avdelningschef eller av handläggande förvaltnings närmaste nämnd. Detsamma gäller verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsområdet. I beslutet anges vilka funktioner som ingått i bedömningen samt eventuella jäv.

Verksamhetsstöd till sociala föreningar fattas av handläggande förvaltnings närmaste nämnd.

För de stöd som baseras på antal aktiviteter, deltagartillfällen, medlemmar, prioriterad målgrupp och resor görs ingen bedömning. Där är det beslutade regler för stödgivning inom fritidsområdet, dessa riktlinjer samt prioriteringarna i aktuell fritidsplan som styr. Det bety-

der att stödnivåerna bedöms vara avgjorda vid beslut och implementering av detta stödsystem via regionfullmäktige och behörig nämnd. Ansvarig handläggare verkställer därmed redan tagna beslut.

Laglighetsprövning av fattade beslut kan ske i enlighet med kommunallagen. Information om hur detta går till återfinns på Region Gotlands webbplats.

3. Stöd till idrottsanläggning

Anläggningsstöden består av stöd för föreningsägd anläggning och stöd för hyreskostnader där syftet är utövande av idrott. Syftet är att skapa goda förutsättningar för ett aktivt fritidsliv genom en infrastruktur av anläggningar för fritidsverksamhet över hela Gotland.

3.1 Stöd för drift av anläggning

Stöd kan ges för drift av idrottsanläggning som är strategiskt viktig för Gotlands invånare för utövande av fritidsaktiviteter. Syftet med stödet är att underlätta för stödberättigade föreningar som inte bedriver sin verksamhet i regionalt ägda anläggningar.

Stödet kan sökas av ideell allmännyttig förening med säte och verksamhet på Gotland, godkänd enligt allmänna bestämmelser, som bedriver fritidsverksamhet för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan.

Stödets storlek baseras på ett snitt av anläggningens driftskostnader från föregående år. Beslut gäller för ett år i taget. Förnyad ansökan krävs årligen. Föreningarnas stöd baseras på utrymmet i den anslagna budgeten.

REGLER	
Villkor	- Sökande förening måste äga aktuell anläggning till 100% alternativt ha ett långsiktigt nyttjanderätts- eller arrendeavtal. Föreningen ska ha ansvar för driften och tillhörande kostnader. - Verksamheten ska ha behov av stöd. - På anläggningen ska det tydligt framgå att den erhåller stöd från Region Gotland.
Bedömning/ beräkning	- Anläggningen ska bedömas vara viktig enligt stödgivningens övergripande mål och prioriteringar i aktuell Fritidsplan. Utöver det ska den bedömas vara strategiskt viktig baserat på horisontella perspektiv såsom jämställdhet, geografiskt perspektiv, inkludering och hållbarhet. Även aktivitetsnivå, verksamhet och övrigt regionalt utbud beaktas. Urvalet ska främja ett varierat utbud av fritidsaktiviteter. - Bedömning sker också av antal medlemmar samt antal godkända sammankomster som genomförs på anläggningen för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan. Föreningen ansöker om stöd som baseras på ett snitt av föregående tre års kostnader. Bedömning sker av skälig kostnadsnivå gentemot övriga sökandes kostnader. Godkända kostnader anges i Region Gotlands riktlinjer för stödgivning. Stödets storlek baseras även på befintligt budgetutrymme.
RIKTLINJER	
Nivåer och kriterier	- Ett nyttjanderätts- eller arrendeavtal ska vara skrivet på minst 5 år. Undantag kan ges för anläggning som bedömas vara av stor vikt för det regionala fritidsutbudet och infrastrukturen för fritid. - Sökande förening ska ha minst 30 betalande medlemmar. - Minst 30 godkända sammankomster per budgetår ska genomföras på anläggningen för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan. Vid sådant tillfälle att den föreningen som driver anläggningen inte är densamma som har huvuddelen av aktiviteterna avgörs från fall till fall möjligheterna till stöd.

	- Stödets storlek baseras på ett snitt av anläggningens driftskostnader från föregående tre år. Undantaget är de första två åren efter stödreglernas implementering. Första året efter implementering baseras stödet på ett år, det andra året på två år. Nya föreningar som ansöker efter implementering ska påvisa tre års kostnader. Undantaget är de första två åren efter stödreglernas implementering. Första året efter implementering baseras stödet på ett år, det andra året på två år. - Vid uppstart av ny anläggning kan föreningar söka stöd för förväntade kostnader i samråd med Region Gotland. Kostnaderna stäms av under året och föreningen kan bli återbetalningsskyldig om stödbeloppet varit för stort. Föreningen kan beviljas stöd med del av godkända kostnader. - Stödet uppgår till runt 70% av godkända kostnader. Om budgetposten för stödet inte räcker till den nivån, fördelas medlen procentuellt till de godkända sökande. De fastighetskostnader som förening kan söka stöd för är: - Arrendekostnad - Försäkringar och larm för fastigheten. - Kostnader för vatten, avlopp och sophämtning/renhållning. Gäller även gödselhantering och skadedjursbekämpning. - Värme och el. - Drivmedel för maskinpark. - Underhåll av maskinpark. Max två prisbasbelopp. - Leasing eller hyra av maskiner för underhåll. Max två prisbasbelopp. - Inköp av material för skötsel av underlag eller annan skötsel av själva idrottsytan, exempelvis underlag för ridbanor, skötsel gräsplaner, motionsslingor etc. Max två prisbasbelopp. Gäller ej för periodiskt underhåll på övriga delar av anläggningen, exempelvis fasad, målning, renovering av omklädningsrum, fönster, dörrar eller annat ej förknippat med själva idrottsytan. - Kostnader för vaktmästeri, fastighetsskötsel och lokalvård, beviljas max upp till ett prisbasbelopp. För inomhusanläggningar på över 1 000 m2 beviljas köp av städ- eller vaktmästartjänst med upp till max fyra prisbasbelopp. - Ränte- och amorteringskostnader för lån beviljas max upp till ett prisbasbelopp. För inomhusanläggningar på över 1 000 m2 beviljas räntor- och amorteringskostnader upp till fyra prisbasbelopp. - Mindre underhållskostnader och reparationer (ej nyinvestering), beviljas max upp till ett halvt prisbasbelopp. - Övrigt som kan specificeras och härledas till fastighetskostnader, beviljas max upp till ett ¼ prisbasbelopp. - Kartritning (endast för orienteringsförbundet), max 6 prisbasbelopp.
Ansökning	Ansökan sker digitalt via självservice/e-tjänst och behandlas vid ett tillfälle årligen.
Redovisning	Ansökan redovisar godkända kostnader och inskickade årsmöteshandlingar ska bekräfta verksamheten och dess kostnader. Det sker en gång årligen.

3.2 Stöd för hyreskostnader

Stöd för förenings hyreskostnader kan ges till förening som hyr en lokal/anläggning av annan än Region Gotland och som är strategiskt viktiga för Gotlands invånare för utövande av fritidsaktiviteter. Syftet med stödet är att möjliggöra för föreningar att hyra bra och ändamålsenliga lokaler för sin idrottsverksamhet och beviljas i de fall Region Gotland inte kan tillhandahålla liknande anläggning.

Stödet kan sökas av ideell allmännyttig förening med säte och verksamhet på Gotland, som bedriver fritidsverksamhet för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan.

Stödets storlek baseras på anläggningens hyres- och driftskostnader från föregående års verksamhet och baseras på utrymmet i den anslagna budgeten. Föreningen kan beviljas

stöd med del av godkända kostnader. Maximalt möjligt stödbelopp per anläggning definieras i riktlinjer för stöd. Beslut gäller för ett år i taget. Förnyad ansökan krävs årligen.
Stöd för hyreskostnader kan även i vissa undantag beviljas vid korttidsförhyrning i andra lokaler än Region Gotlands. Stöd gäller endast förening som har verksamhet för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan. Förening kan få stöd med del av timtaxa.

REGLER	
Villkor	- Verksamheten ska ha behov av stöd. - Gällande korttidsförhyrning: förening kan inte söka stöd för hyra i egen anläggning. - På anläggningen ska det tydligt framgå att den erhåller stöd från Region Gotland.
Bedömning/ beräkning	- Anläggningen ska bedömas vara viktig enligt stödgivningens övergripande mål och prioriteringar i aktuell Fritidsplan. Utöver det ska den bedömas vara strategiskt viktig baserat på horisontella perspektiv såsom jämställdhet, geografiskt perspektiv, inkludering och hållbarhet. Även aktivitetsnivå, verksamhet och övrigt regionalt utbud beaktas. Urvalet ska främja ett varierat utbud av fritidsaktiviteter. - Förening söker stöd baserat på föregående års kostnader. Godkända kostnader anges i Region Gotlands riktlinjer för stödgivning.
RIKTLINJER	
Nivåer och kriterier	- Ett hyresavtal ska vara skrivet på minst 5 år. Undantag kan ges för anläggning som bedömas vara av stor vikt för det regionala fritidsutbudet och infrastrukturen för fritid. - Sökande förening ska ha minst 30 medlemmar. - Minst 30 godkända sammankomster ska genomföras på anläggningen för prioriterade målgrupper enligt gällande Fritidsplan. - Stödets storlek baseras på ett snitt av anläggningens driftskostnader från föregående tre år. Undantaget är de första två åren efter stödreglernas implementering. Första året efter implementering baseras stödet på ett år, det andra året på två år. Nya föreningar som ansöker efter implementering ska påvisa tre års kostnader. Undantaget är de första två åren efter stödreglernas implementering. Första året efter implementering baseras stödet på ett år, det andra året på två år. Nya föreningar som ansöker efter implementering ska påvisa tre års kostnader. - Vid uppstart av ny anläggning kan föreningar söka stöd för förväntade kostnader i samråd med Region Gotland. Kostnaderna stäms av under året och föreningen kan bli återbetalningsskyldig om stödbeloppet varit för stort. - Verksamheten ska beskriva sitt behov av stöd. - Stödet uppgår till runt 70% av godkända kostnader. Om budgetposten för stödet inte räcker till den nivån, fördelas medlen procentuellt till de godkända sökande. - Maximalt stödbelopp är 300 000 kr per år och anläggning om inte annat beslutats av Regionstyrelsen. De fastighetskostnader som förening kan söka stöd för är: - Hyreskostnad. - Försäkringar och larm för fastigheten. - Kostnader för vatten, avlopp och sophämtning/renhållning. Gäller även gödselhantering och skadedjursbekämpning. - Värme och el. - Drivmedel för maskinpark. - Underhåll av maskinpark. Max två prisbasbelopp. - Leasing eller hyra av maskiner för underhåll. Max två prisbasbelopp. - Inköp av material för skötsel av underlag eller annan skötsel av själva idrottsytan, exempelvis underlag för ridbanor, skötsel gräsplaner, motionsslingor etc. Max två prisbasbelopp. Gäller ej för periodiskt underhåll på övriga delar av anläggningen, exempelvis fasad, målning, renovering av omklädningsrum, fönster, dörrar eller annat ej förknippat med själva idrottsytan. - Kostnader för vaktmästeri, fastighetsskötsel och lokalvård, beviljas max upp till ett prisbasbelopp. För inomhusanläggningar på över 1 000 m2 beviljas köp av städtjänst med upp till max fyra prisbasbelopp.

	- Räntekostnader för lån, beviljas max upp till ett prisbasbelopp. För inomhusanläggningar på över 1 000 m2 beviljas räntor- och amorteringskostnader upp till fyra prisbasbelopp. - Mindre underhållskostnader och reparationer (ej nyinvestering), beviljas max upp till ett halvt prisbasbelopp. - Övrigt som kan specificeras och härledas till fastighetskostnader, beviljas max upp till ett ¼ prisbasbelopp. - Långtidsförhyrning innebär att en förening hyr och har ensamrätt till en anläggning. Stöd utgår med upp till 70 procent av godkända kostnader, dock max 300 000 kr. - Korttidsförhyrning innebär att en förening hyr perioder i en anläggning, dock utan ensamrätt på anläggningen. Stöd kan utgå till max 50 000 kr. - Timtaxa innebär att föreningen hyr in sig per timme i en anläggning vars funktion Region Gotland inte kan tillgodose. Stöd utgår till max 100 kr/timme upp till totalt max 50 000 kr.
Ansökning	Ansökan sker digitalt via självservice/e-tjänst och behandlas vid ett tillfälle årligen.
Redovisning	Redovisning sker genom inskickade årsmöteshandlingar en gång årligen.

3.3 Investeringsstöd

3.3.1 Regler

Investeringsstöd kan ges till idrottsföreningar som äger och driver egen idrottsanläggning. En investering får inte delas upp på flera ansökningar.

Till ansökan ska bifogas kostnadsberäkningar och ritningar utförda av branschkunnig person. Regionstyrelsen gör en teknisk och ekonomisk granskning av ansökan samt bedömer beräknad investeringskostnad i förhållande till nyttjandet av anläggningen, anläggningens målgrupp etc.

Investeringsstöd utan koppling till statligt stöd kan uppgå till 70 procent av beräknad totalkostnad, dock med högsta belopp 200 000 kr om inte särskilda skäl föreligger och är beslutade av regionstyrelsen. Ränte- och amorteringskostnader för organisationens lån stöds inte om inte särskilda skäl föreligger och är beslutade av regionstyrelsen.

För investering påbörjad före beslut om kommunalt eller statligt stöd utgår inte stöd. Vid oförutsedda händelser kan undantag ges, under förutsättning att omgående kontakt tas med regionstyrelseförvaltningen.

Utbetalning av stöd sker mot kostnadsredovisning av investeringarna. Även en tydlig, transparent redovisning av organisationens totala ekonomi och övriga årsmöteshandlingar skall årligen sändas till kultur- och fritidsavdelningen.

Idrottsanläggning ansöker senast 28 februari.

4. Aktivitets- och resestöd, barn- och ungdomsföreningar

4.1 Aktivitetsstöd

4.1.1 Regler

Aktivitetsstöd ges endast till föreningar med säte på Gotland. Förening som söker aktivitetsstöd ska ha minst 10 medlemmar i godkänd ålder, dvs 7–20 år (födelseår räknas).

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

Stödet består av ett grundbelopp per sammankomst, 33 kr/sammankomst, och ett tilläggsbelopp per deltagartillfälle, 3,85 kr.

Beträffande regler för godkänd sammankomst, se bilaga.

Ansökan inlämnas senast 15 februari och senast 25 augusti.

Idrottsföreningar som är anslutna till RF-SISU Gotland ansöker senast den 25 februari och 25 augusti via Riksidrottsförbundets digitala system.

4.2 Resestöd, barn- och ungdomsföreningar

4.2.1 Regler

För åldersgruppen 12–20 år kan stöd beviljas för genomförda resor utanför Gotland, relevanta för föreningens huvudsyfte. Minst 10 godkända sammankomster per år krävs för att få söka resestöd.
Stödet baseras på Destination Gotlands idrottsresepris oavsett färdsätt.
Ansökan inlämnas senast 15 februari och senast 25 augusti.

Idrottsföreningar som är anslutna till RF-SISU Gotland ansöker via dem senast den 15 januari och 15 juli.

5. Aktivitets- och medlemsstöd, 65+ och funktionsrätt

5.1 Aktivitetsstöd

Aktivitetsstöd kan utgå till föreningar för aktiviteter. Ett belopp ges per ledarledd aktivitet (sammankomst) och ett belopp ges per deltagare (deltagartillfälle). Stödet beräknas på genomförd verksamhet föregående period.

REGLER	
Villkor	- För att söka aktivitetsstöd krävs att föreningen har minst 10 medlemmar 65+ eller med funktionsnedsättning och 10 godkända aktiviteter för dessa målgrupper per år.
Bedömning/ beräkning	- Beloppsnivåer för aktiviteter anges i riktlinjerna för stödgivningen.
RIKTLINJER	
Nivåer och kriterier	- För äldre ges aktivitetsstöd för åldern 65 år och uppåt. För personer med funktionsnedsättning ges stöd för alla åldrar. - Aktiviteter för 65+ ges stöd à 5 kr per deltagare och 50 kr per sammankomst. - Aktiviteter inom renodlade föreningar inom funktionsrätts- och parasportsområdet utgår ersättning med det dubbla, det vill säga 10 kr per deltagare och 100 kr per sammankomst. För övriga föreningar ges ersättning om aktiviteterna kräver särskild utrustning och/eller särskild pedagogisk eller medicinsk kompetens som är anpassad till personer med funktionsnedsättning. - Varje aktivitet måste vara ledarledd och pågå i minst 45 minuter. - Det som kan redovisas som en aktivitet är den tid (om minst 45 minuter) där det varit minst 3 deltagare samtidigt med minst en ledare. Det är därmed endast de deltagare som var närvarande under just denna tid som ska räknas in i aktiviteten. - Det måste vara minst en ledare för 20 deltagare, två ledare för 40 deltagare och så vidare. Ansvarig ledare måste vara minst 13 år gammal. Ledare i godkänd ålder får räknas som deltagare. - Om föreningen inte har säte på Gotland görs en bedömning av den gotländska delen av verksamheten. Det krävs att lokalavdelningen har avgränsad budget, medlemmar i regionen och separat redovisning av den gotländska verksamheten.

Ansökning	- Föreningar för personer 65+ ansöker digitalt via självservice/e-tjänst en gång per år. - Föreningar inom funktionsrättsområdet ansöker digitalt via självservice/e-tjänst en gång per år. - Föreningar som inte är renodlade för 65+ eller inom funktionsrätts- och parasportsområdet ansöker digitalt via självservice/e-tjänst en gång per år.
Redovisning	Ansökan är en redovisning av föregående periods aktiviteter.

5.2 Medlemsstöd

Ett grundstöd ges per medlem i åldern 65+ eller medlem i förening inom funktionsrättsområdet. Stödet söks en gång per år.

REGLER	
Villkor	- För att söka medlemsstöd för 65+ krävs föreningen är ansluten till en riksorganisation för pensionärer. - För att söka medlemsstöd för förening inom funktionsrättsområdet krävs att föreningen är en renodlad sådan inom funktionsrättsområdet enligt stadgarna och har minst 10 medlemmar och 10 godkända aktiviteter per år. - En distriktsförening och medlemsförening kan inte söka stöd för samma medlem.
Bedömning/ beräkning	- Beloppsnivåer för medlemmar anges i riktlinjerna för stödgivningen.
RIKTLINJER	
Nivåer och kriterier	- Endast föreningar som är anslutna till en riksorganisation för pensionärer eller är en renodlad förening inom funktionsrättsområdet enligt stadgarna kan ansöka om medlemsstöd. - Medlemsstöd ges för samtliga betalande medlemmar med 40 kr per medlem. - Distriktsorganisation har möjlighet att söka medlemsstöd för anslutna föreningars räkning. Det är upp till berörda föreningar att besluta om sökande part. Om distrikt och förening ansöker om stöd för samma medlem utgår stöd till föreningen.
Ansökning	Ansökan sker vid en gång tillfällen via självservice/e-tjänst.
Redovisning	Redovisning sker via ansökan och medlemsantalet ska återfinnas i årsmöteshandlingarna.

5.3 Resestöd för föreningar inom funktionsrättsområdet

5.3.1 Regler

För medlemmar från 12 år och uppåt kan stöd sökas för genomförda resor utanför Gotland, relevanta för föreningens huvudsyfte, om inte stöd ges enligt andra bestämmelser exempelvis LSS, färdtjänst). En medföljande får medräknas där föreningen så bedömer nödvändigt. Minst 10 godkända sammankomster per år krävs för att få söka resestöd.
Stödet baseras på Destination Gotlands idrottsresepris oavsett färdsätt.

Ansökan inlämnas senast 15 februari.

6. Arrangemangsstöd

6.1.1 Regler

Stöd kan sökas av föreningar för enskilda tidsbegränsade arrangemang som stärker Gotlands fritidsutbud och Gotland som mötesplats. Stöd kan exempelvis ges till arrangemang som stärker devisen Gotland – Idrottens Ö, arrangerande av idrottstävling eller läger, resor till och från stora idrottsevenemang, höst-, jul- och sportlovsarrangemang som arrangeras av organisationer. Stöd ges inte för ideella arbetsinsatser eller egen personal om inte särskilda skäl föreligger.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

Arrangemangsstöd kan ges i form av lokaler, mobil anläggning och material eller kontantstöd.

Bland de kriterier som kan påverka stödets storlek är följande av särskild vikt:

- redovisat behov av stöd för arrangemanget.
- arrangemangets omfattning.
- arrangemangets utvecklingspotential.
- i vilken mån arrangemanget är unikt och av hög kvalitet.
- nyskapande idéer.
- barn och ungdomar.
- landsbygdsarrangemang.
- arrangemang utanför högsäsong.
- samverkan mellan kultur och idrott.
- samverkan med andra organisationer och/eller näringslivet.
- arrangemang som främjar jämställdhet och mångfald.
- arrangemang som arbetar medvetet med miljöaspekten.

För att stödja arrangörer med ambitionen att skapa återkommande arrangemang kan avtalslösningar övervägas för en uppbyggnadstid av högst tre år.

Arrangören ska i sin marknadsföring ange att Region Gotland har stöttat arrangemanget.

Söker arrangemanget hyresbefrielse av lokaler eller IP-mobila tjänster, skall bokningsbekräftelse bifogas ansökan.

Ansökan lämnas in senast två månader före arrangemangets start.
Slututbetalning av kontantstöd sker efter genomfört arrangemang när skriftlig redovisning innehållande utvärdering och ekonomiskt utfall lämnats till kultur- och fritidsavdelningen.

7. Verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsområdet

Stödet kan sökas av ideell allmännyttig förening med säte och verksamhet på Gotland, som bedriver samordnande verksamhet för föreningar inom funktionsrättsområdet.

Stödets storlek baseras på måluppfyllelse, behov av stöd samt föreningens roll som en strategisk part inom området hållbar hälsa på Gotland. Förnyad ansökan krävs årligen.

REGLER	
Villkor	- Stödet fördelas varje år som ett verksamhetsstöd till samordnande föreningar inom funktionsrättsområdet. - Föreningens samordnande karaktär ska vara väl dokumenterat med stadgar, verksamhetsberättelse samt inneha medlemsavgift- och register. Samordningen ska täcka en stor bredd av föreningar inom funktionsrättsområdet och täcka hela Gotland. - Verksamheten ska ha behov av stöd.

Bedömning/ beräkning	Bedömning sker av: Måluppfyllelse mot 1) Prioriteringar i RUS: Gotland är ett tryggt och inkluderande samhälle med livskvalitet för alla, samt 2) regionalt genomförandeprogram inom hållbar hälsa.
RIKTLINJER	
Kriterier	1. Psykiskt välbefinnande är jämlikt fördelat - Föreningen redogör för hur de skapar förutsättning för gemenskap och inkludering och motverkar ofrivillig ensamhet. - Föreningen arbetar för ett stärkt föreningsliv inom sitt område i syfte att ge förutsättningar för social samvaro och möjligheter att ta del av exempelvis kultur eller fysisk aktivitet. 2. Alla kan delta i den demokratiska samhällsutvecklingen - Föreningen arbetar för att praktiska hinder som kan försvåra deltagande undanröjs. - Föreningen arbetar för trygghet och delaktighet i samhället. - Föreningen redogör för hur de arbetar med normmedvetenhet och normkritik.
Ansökning	Ansökan sker digitalt via självservice/e-tjänst vid ett tillfälle årligen.
Redovisning	Ansökan är delvis en redovisning av föregående års verksamhet (kvantitet). För kvalitetskriterierna redogör föreningen i ansökan vilka kriterier de arbetar mot och på vilket sätt.

8. Verksamhetsstöd till sociala föreningar

Stödet kan sökas av ideell allmännyttig förening med säte och verksamhet på Gotland, som bedriver ideell och för samhället särskilt viktig verksamhet inom socialt stöd. Stödets storlek beslutas av regionstyrelsen.

Förslaget bygger på två principer, ett kvantitativt och kvalitativt. Till det kommer en helhetsbedömning, dels utifrån föreningarnas roll som aktörer i samhällets sociala stödstruktur, och dels utifrån budgetram.

REGLER	
Villkor	- Stödet fördelas varje år som ett verksamhetsstöd till så kallade sociala föreningar som bedriver ideell och för samhället särskilt viktig verksamhet inom socialt stöd. - Verksamheten ska ha behov av stöd.
Bedömning/ beräkning	Bedömning sker av: - kvantitet: medlemmar, aktiviteter (egna och publika) och stöd till målgrupp - kvalitet: måluppfyllelse mot 1). prioriteringar i regionala utvecklingsstrategin Vårt Gotland 2024: Gotland är ett tryggt och inkluderande samhälle med livskvalitet för alla, samt 2) regionalt genomförandeprogram inom hållbar hälsa.
RIKTLINJER	
Kriterier	1. Psykiskt välbefinnande är jämlikt fördelat - Föreningen redogör för hur de skapar förutsättning för gemenskap och inkludering och motverkar ofrivillig ensamhet. - Föreningen redogör för hur de skapar deltagande i föreningen på lika villkor, där alla får delta. 2. Skolnärvaron ökar i grundskola och gymnasium - Föreningen bidrar till en trygg hem- och familjesituation som gör det lättare att klara skolan. 3. Unga avstår från bruk av narkotika Föreningen redogör för hur de arbetar mot droger, alkohol, narkotika, dopning tobak och spel om pengar 4. Vi rör oss en timme varje dag Föreningen redogör för hur de främjar rörelse på likvärdiga villkor. 5. Arbetsmarknaden är tillgänglig för alla

	- Föreningen har insatser för att stödja personer som ha svårt att ta sig in på arbetsmarknaden 6. Våld förebyggs, upptäcks och stöd erbjuds - Föreningen redogör för hur de verkar för att upptäcka, agera och ge stöd till de som lever med våld. - Föreningen redogör för hur de arbetar med att minska skadliga maskulinitetsnormer. - Föreningen redogör för hur de arbetar för att minska risken för utsatthet i form av hedersrelaterat våld och förtryck. 7. Alla kan delta i den demokratiska samhällsutvecklingen - Föreningen redogör för hur de främjar delaktighet och inflytande på lika villkor i föreningens verksamhet, oavsett funktionshinder, sjukdomstillstånd, kön, etnicitet, religion eller ålder. - Föreningen redogör för hur de arbetar med normmedvetenhet och normkritik. - Föreningen har en plan mot diskriminering och kränkande behandling. - Föreningen har möjlighet att erbjuda ett anpassat ledarskap för personer med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning, NPF. Även föreningars planer på utveckling eller satsningar inom dessa kriterier kan vägas in i bedömningen.
Ansökning	Ansökan sker digitalt via självservice/e-tjänst och behandlas vid ett tillfälle årligen.
Redovisning	Ansökan är delvis en redovisning av föregående års verksamhet (kvantitet). För kvalitetskriterierna redogör föreningen i ansökan vilka kriterier de arbetar mot och på vilket sätt.

9. Ungdomsledarpriset

9.1.1 Regler

Detta pris delas årligen ut till en ideellt arbetande ledare som verkar inom föreningsdriven ungdomsverksamhet på Gotland. Priset kan inte delas på fler personer.

Sökanden ska:

- ha nedlagt ett omfattande ideellt arbete som ungdomsledare.
- ha medverkat till att föreningen eller organisationen fått en effektivare och utökad verksamhet sett i relation till dess möjligheter.
- vara ett mycket gott föredöme.
- ha mycket goda ledaregenskaper.

Ansökan inlämnas senast 15 april.

Beslutas i samband med regionstyrelsens majsammanträde.
Utdelas i samband med regionfullmäktiges junisammanträde.

Bilaga – Regler för godkända sammankomster

Aktivitetsstöd gällande barn- och ungdomsföreningar, pensionärsföreningar och föreningar med verksamhet för 65+ samt föreningar inom funktionsrättsområdet

Föreningen ska vara registrerad hos Region Gotland för att få stöd och ha minst tio medlemmar i bidragsberättigad ålder (på totalen).

Aktivitetsstöd kan ges till ideella föreningar som bedriver verksamhet för prioriterade målgrupper i gällande Fritidsplan:

- Barn och ungdomar i åldrarna 7–20 år (födelseår räknas).
- Personer som är 65 år och äldre (födelseår räknas).
- Personer med funktionsnedsättning, alla åldrar.

Föreningar med barn- och ungdomsverksamhet

- Stöd söks halvårsvis i efterhand.
- Stödet består av ett grundbelopp per sammankomst, 33 kr/sammankomst, och ett tilläggsbelopp per deltagartillfälle, 3,85 kr.
- För parasport är beloppen 100 kr/sammankomst och 10 kr/deltagartillfälle, oavsett ålder.

Pensionärsföreningar och föreningar med verksamhet för 65+

- Pensionärsföreningar och övriga föreningar söker helårsvis i efterhand. Undantag för de som söker via digital plattform, dessa söker halvårsvis i efterhand.
- Föreningar med verksamhet 65+ som är anslutna till Riksidrottsförbundet ansöker halvårsvis i efterhand.
- Stödet består av ett grundbelopp per sammankomst, 50 kr/sammankomst, och ett tilläggsbelopp per deltagartillfälle, 5 kr.

Föreningar inom funktionsrätt och parasport, alla åldrar

- Stöd söks helårsvis i efterhand. Undantag för de som söker via digital plattform, dessa söker halvårsvis i efterhand.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18

- Stödet består av ett grundbelopp per sammankomst, 100 kr/sammankomst, och ett tilläggsbelopp per deltagartillfälle, 10 kr.

För att godkännas som grund för aktivitetsstöd måste en sammankomst/aktivitet

1. Ha minst tre godkända, deltagande medlemmar.
2. Vara beslutad av styrelse eller motsvarande.
3. Pågå minst 45 minuter. Vid flexibel start och avslut räknas den tid där minst tre deltagare är aktiva.
4. Vara ledarledd, ansvarig ledare måste vara minst 13 år gammal och medlem i föreningen. Ledare i godkänd ålder får räknas som deltagare.

Begränsningar

1. Stöd ges endast en gång per person och dag inom samma förening oavsett antal deltagare och aktivitetens längd.
2. Stöd ges för högst 20 deltagare per närvarande ledare. Är gruppen över 20 deltagare behövs två ledare och så vidare.
3. En naturlig grupp (dvs. en grupp som inte är konstruerad, t ex ett lag, nybörjargrupp, juniorgrupp) kan endast redovisas som en sammankomst, oavsett om aktiviteten bedrivs i mindre grupper och med flera ledare. En ledare får inte, ur stödsynpunkt, vara ledare för flera grupper samtidigt.

Stöd ges inte

1. Till aktivitet som anordnas av riksorganisation, distriktsorganisation eller lokalt samarbetsorgan.
2. För avgiftsbelagda kurser eller kommersiella arrangemang som danstillställningar, bingo osv.
3. För studiesammankomster i studieförbunds regi, vilka får stöd på annat sätt.
4. För sammankomst inom skoldagens ram.
5. För sammankomst där regionanställd är gruppledare inom sin anställning. Stöd ges i övrigt till alla former av aktiviteter som anordnas av det lokala organisationsledet och som uppfyller gällande bestämmelser.
6. Till aktiviteter där det förekommer religiösa eller partipolitiska inslag.
7. Till organisationer och verksamheter som är i konkurs eller likvidation eller har förfallna skulder till Region Gotland, Skatteverket eller Kronofogden.
8. För tävlingsverksamhet där spel om pengar, vadhållning eller liknande förekommer.

Stöd ges i övrigt till alla former av aktiviteter som anordnas av föreningen och som uppfyller gällande bestämmelser.

Ärendenr KS2006/0377-71, RS 2022/1473, RS 2023/639, RS 2023/1294, RS 2026/1927 **Datum** 2026-11-18