

# Patologi- och cytologianalyser - Beställningar i TakeCare

## Innehåll

<b>1. Beställning av Patologi- och cytologianalyser .....</b>	<b>1</b>
1.1 Beställning SYNLAB Medilab/Aleris Medilab .....	1
1.2 Beställning Karolinska .....	1
1.2.1 Bifoga teckning .....	1
1.2.2 Redigera teckning .....	3
1.2.3 Visning av teckningar .....	3
<b>2. Svar av Patologi- och cytologianalyser .....</b>	<b>3</b>

## 1. Beställning av Patologi- och cytologianalyser

Från och med 14 januari 2020 ska samtliga Pat/Cyt-analyser skickas till Karolinska Universitetslaboratoriet. För dessa analyser ska *Beställning - Multidisciplinär Karolinska - Pat/Cyt* användas.

### 1.1 Beställning SYNLAB Medilab/Aleris Medilab

14 januari tas *Beställning - Multidisciplinär SYNLAB Medilab - Pat/Cyt* (tidigare Aleris Medilab) bort från de vårdenheter i TakeCare som har tillgång till den. Om det förekommer sparade beställningar till SYNLAB Medilab för planerad provtagning i framtiden, måste dessa ”gamla remisser” makuleras. Efter 14 januari går inte sparade remisser att skickas iväg utan endast att skriva ut för att användas som underlag vid beställning i Karolinskas remiss. **OBS! Det är inte tillåtet att makulera annan verksamhets remiss.**

### 1.2 Beställning Karolinska

*Beställning - Multidisciplinär Karolinska - Pat/Cyt* finns sedan tidigare att beställa på samtliga vårdenheter i TakeCare. Det innebär att om användaren är inloggad på annan enhet än den enhet som ska vara svars- och fakturamottagare, måste korrekt enhet i fälten Svarsmottagare och Fakturamottagare anges.

Vidimeringsansv/  
remittent:

**Svarsmottagare:**

**Fakturamottagare:**

#### 1.2.1 Bifoga teckning

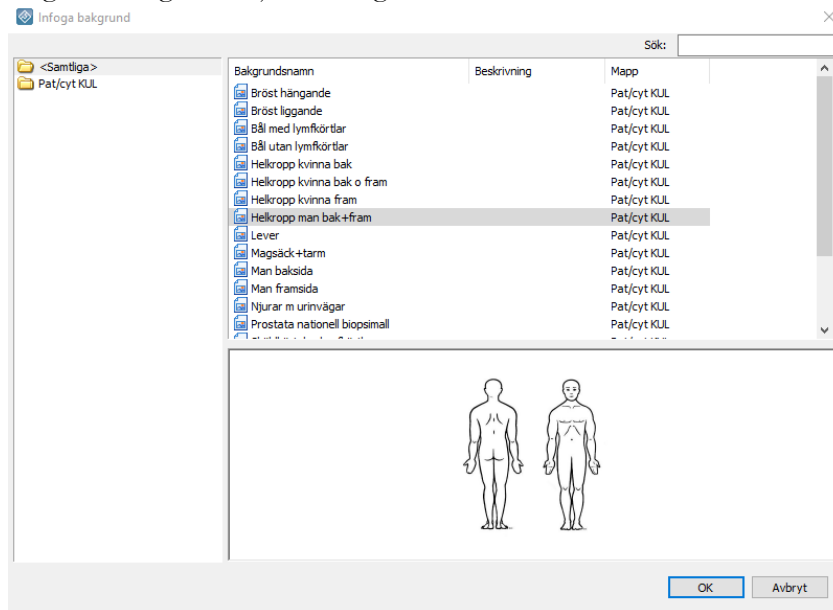
En del analyser har bilder kopplade till sig. Vid val av en sådan analys blir funktionen **Bifoga teckning** aktiv. Om analysen saknar kopplade bilder fortsätter funktionen att vara inaktiv.

Beställning Karolinska - Pat/Cyt

Spara | Skriv ut | Skicka |  Flera i följd | **Bifoga teckning...**

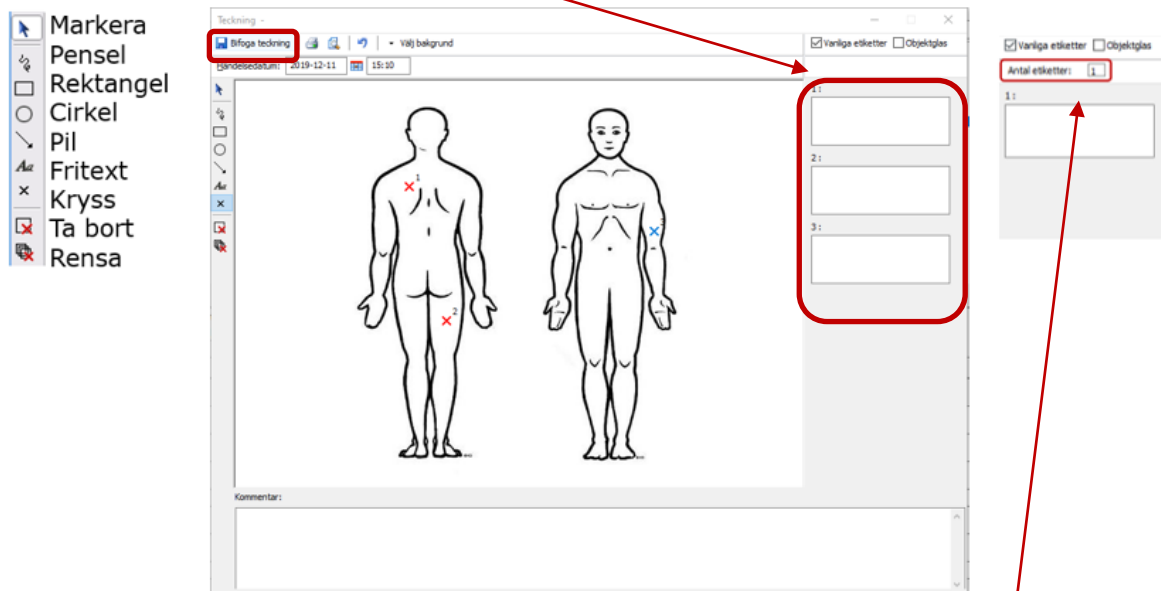
## Infoga bakgrund

Vid klick på Bifoga teckning blir de bakgrunder (bilder) som är knutna till vald analys valbara. Det är inte obligatoriskt att använda sig av dessa bilder, utan ska ses som ett komplement till frågeställningen. Välj den bakgrund som är relevant för aktuell beställning och klicka på OK.



## Ritverktyget

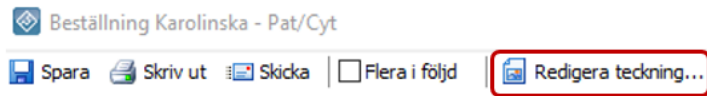
För att rita/göra markeringar i bilden används funktionerna i verktygsfältet till vänster i bilden. Genom att använda funktionen **X** har beställaren möjlighet att markera provtagningsplats. För varje markering öppnas ett skrifvfält där text går att ange. Blått **X** visar vilket skrifvfält som är aktivt.



Den text användaren anger i skrifvfälten hamnar på etiketterna som skrivs ut för märkning av provmaterial. Antalet kryss i teckningen definierar hur många etiketter som ska skrivas ut. Om endast **ett X** är markerat är det möjligt att i fältet **Antal etiketter** ange fler etiketter. Övriga funktioner genererar inga skrifvfält, då finns istället möjlighet att ange text i kommentars-fältet under bilden. Teckningen sparas när beställningen sparas. Bifoga Teckningen till beställningen genom att klicka på **Bifoga teckning**.

### 1.2.2 Redigera teckning

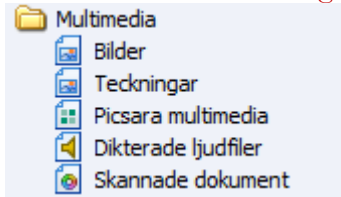
Då en skapad (sparad) beställning har en bifogad teckning ändras rubriken på funktionen till **Redigera teckning**. Provtagaren har möjlighet att redigera teckningen och markera provtagningsplats. Teckningen går att redigera tills beställningen skickas.



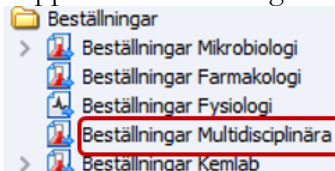
### 1.2.3 Visning av teckningar

Tekningar som skapats kan visas på flera sätt:

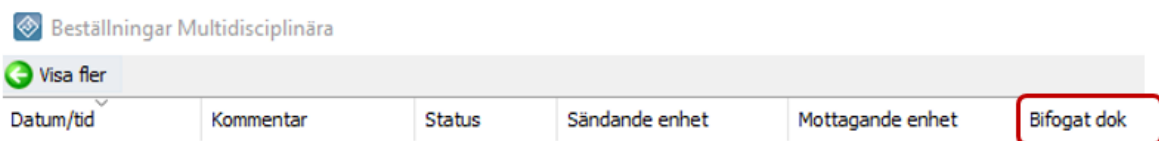
Under *Multimedia/Teckningar*



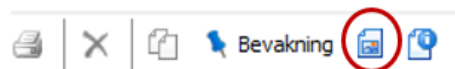
Kopplad till beställningen under *Beställningar/Beställningar Multidisciplinära*



Kolumnen **Bifogat dok** visas om någon beställning har en bifogad teckning



Öppna upp beställningen öppnas och *klicka på Visa bifogad teckning*



För mer information om funktionen Bifoga teckning se *TakeCare Funktionsbeskrivningar* under Beställning och Remiss/Skapa ny beställning/2. Beställningsflöde/Bifoga Teckning. Funktionsbeskrivningarna nås även via TakeCare, klicka på F1 så öppnas länken upp.

## 2. Svar av Patologi- och cytologianalyser

Till skillnad från SYNLAB Medilab/Aleris Medilab, visas inte svar från Karolinska i Mätvärden/Laboratorielista, utan hamnar under *Svar/Pat/Cytologilab svar*.

