

## Instruktion om dödsbevis och dödsorsaksintyg i Webcert via TakeCare

Från och med den 13 december 2021 går det att skicka två nya elektroniska intyg från Webcert via TakeCare:

- Dödsbevis till Skatteverket
- Dödsorsaksintyg till Socialstyrelsen

Dödsbevis och dödsorsaksintyg skickas direkt efter att läkaren signerat intyget till intygmottagarna.

Det kan endast finnas ett aktuellt dödsbevis och ett aktuellt dödsorsaksintyg i Webcert per avliden person.

**Observera** att intygen inte går att utfärda på personer med skyddade personuppgifter och personer som har reservnummer.

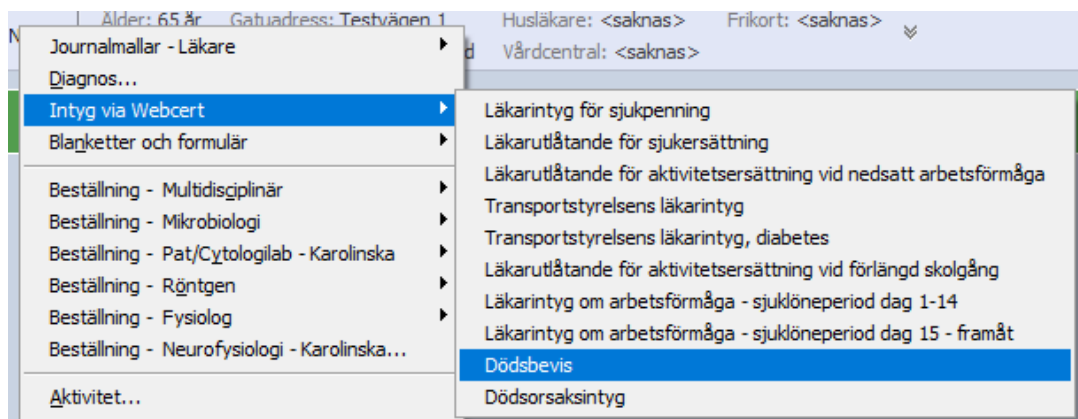
**OBS!** Dödsbevis ska utfärdas på papper och överlämnas till Polismyndigheten om dödsfallet ska anmälas till Polismyndigheten enligt HSLF-FS 2015:15

### Utfärdande av Dödsbevis

En rekommendation är att man utfärdar Dödsbevis först och inte Dödsorsaksintyg.

Dödsorsaksintyget fylls då i automatiskt med de informationsmängder som är gemensamma för de två intygen.

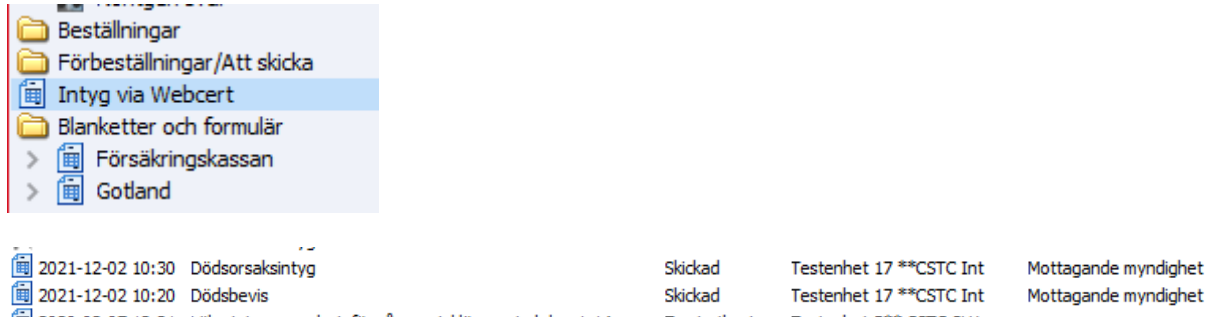
Intyget finns i Nytt/Intyg via Webcert i TakeCare



Säkert dödsdatum visas som ex 2021-10-27

Osäkert dödsdatum visas som 2021-00-00

Intygen visas i patientens journal under Journalinnehåll under rubriken **Intyg via Webcert**

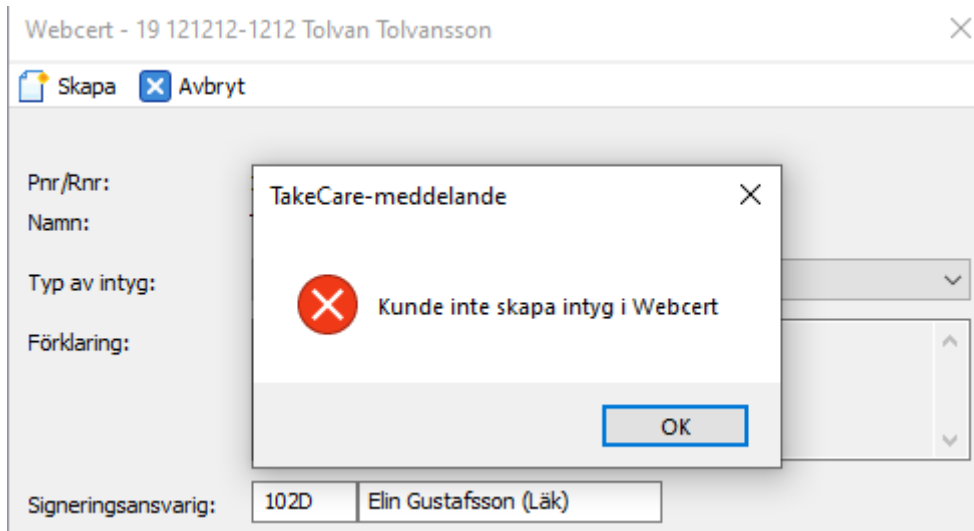


The screenshot shows a folder menu on the left with the following items: Beställningar, Förbeställningar/Att skicka, **Intyg via Webcert** (highlighted), Blanketter och formulär, > Försäkringskassan, and > Gotland. Below the menu is a table of documents:

2021-12-02 10:30	Dödsorsaksintyg	Skickad	Testenhet 17 **CSTC Int	Mottagande myndighet
2021-12-02 10:20	Dödsbevis	Skickad	Testenhet 17 **CSTC Int	Mottagande myndighet

## Utkast av Dödsbevis

I de fall man får felmeddelande i samband med man försöker utfärda Dödsbevis är det viktigt att man tittar i TakeCare under journalinnehåll under rubriken **Intyg via Webcert** och ser om det finns ett intygsutkast. Om det finns ett intygsutkast är rekommendationen att man klickar på intygsutkastet för att fortsätta. Alternativt kan man öppna intygsutkastet och makulera för att sedan börja om på nytt.



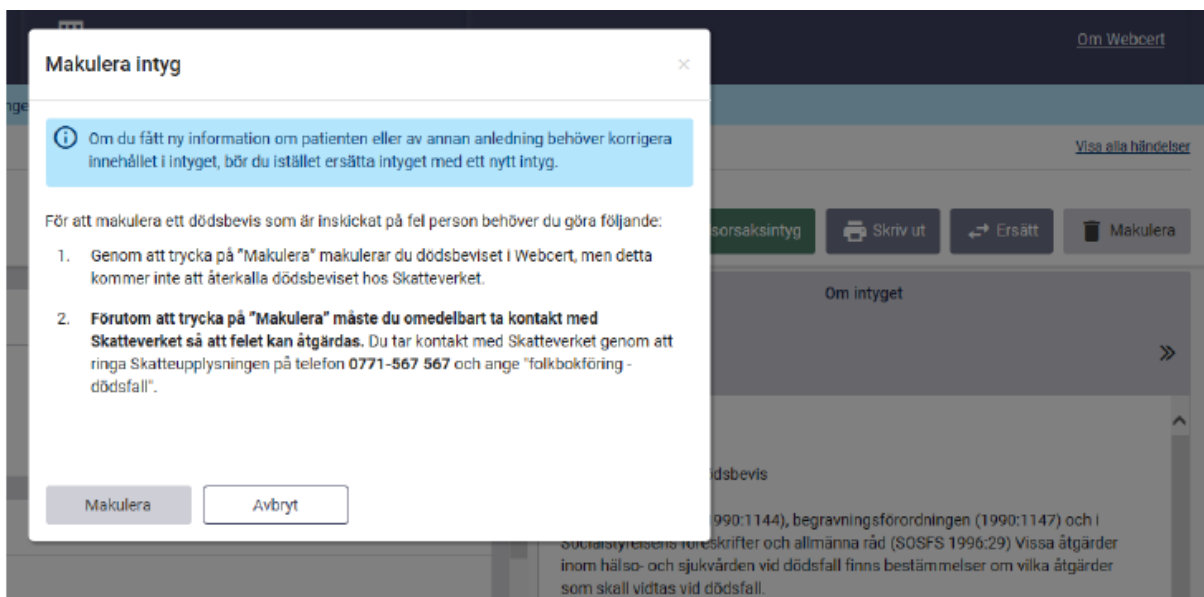
The screenshot shows a Webcert form for patient 19 121212-1212 Tolvan Tolvanesson. The form has fields for Pnr/Rnr, Namn, Typ av intyg, Förklaring, and Signeringsansvarig (102D Elin Gustafsson (Läk)). A modal dialog box titled 'TakeCare-meddelande' is overlaid on the form, displaying a red error icon and the message 'Kunde inte skapa intyg i Webcert' with an 'OK' button.

2021-06-15 10:45	Dödsorsaksintyg	Tomt utkast	Testenhet 17 **CSTC Int
2021-02-26 11:40	Läkarintyg för sjukpenning	Tomt utkast	Testenhet 17 **CSTC Int
2020-10-13 12:55	Läkarintyg för sjukpenning	Utkast	Testenhet 17 **CSTC Int

## Makulering av Dödsbevis

Genom att trycka på ”Makulera” makulerar du Dödsbeviset i Webcert och notifiering skickas till TakeCare, men detta kommer inte att återkalla Dödsbeviset hos Skatteverket.

Förutom att trycka på ”Makulera” måste du därför omedelbart ta kontakt med Skatteverket. Det gör du genom att **ringa Skatteupplysningen på telefon 0771-567 567** och ange "folkbokföring - dödsfall".



## Dödsorsaksintyg

### Förifyllnad av dödsorsaksintyg utifrån dödsbevis

Ett dödsorsaksintyg kan skapas från ett signerat dödsbevis.

Dödsorsaksintyget fylls då i automatiskt med de informationsmängder som är gemensamma för de två intygen.

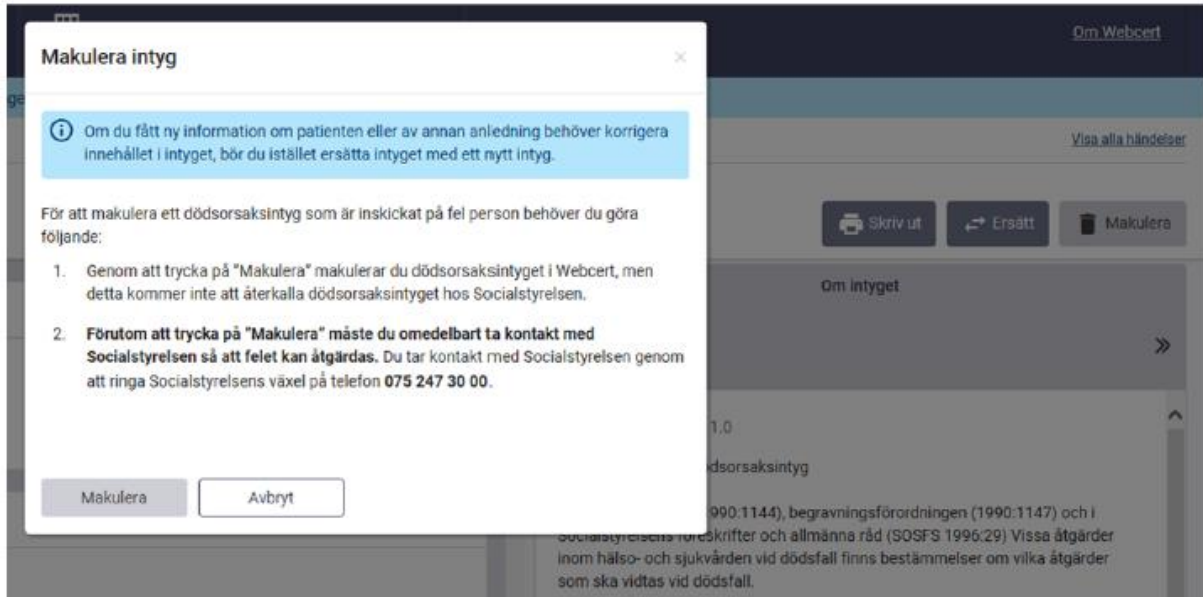
Dödsorsaksintyget kommer enbart fylla i information från dödsbeviset när båda intygen skapas på samma vårdenhet inom samma vårdgivare

### Hjälp med ifyllnad?

Det finns ett signerat dödsbevis (från den **2021-11-08**) för detta personnummer på samma vårdenhet som du är inloggad. Vill du kopiera de svar som givits i det intyget till detta intygsutkast?

## Makulering av dödsorsaksintyg

Genom att trycka på ”Makulera” makulerar du Dödsorsaksintyget i Webcert och notifiering skickas till TakeCare, men detta kommer inte att återkalla Dödsorsaksintyget hos Socialstyrelsen. Förutom att trycka på ”Makulera” måste du därför omedelbart ta kontakt med Socialstyrelsen. Det gör du genom att **ringa Socialstyrelsens växel på telefon 075-247 30 00**.



**Makulera intyg**

Om du fått ny information om patienten eller av annan anledning behöver korrigera innehållet i intyget, bör du istället ersätta intyget med ett nytt intyg.

För att makulera ett dödsorsaksintyg som är inskickat på fel person behöver du göra följande:

1. Genom att trycka på "Makulera" makulerar du dödsorsaksintyget i Webcert, men detta kommer inte att återkalla dödsorsaksintyget hos Socialstyrelsen.
2. Förutom att trycka på "Makulera" måste du omedelbart ta kontakt med Socialstyrelsen så att felet kan åtgärdas. Du tar kontakt med Socialstyrelsen genom att ringa Socialstyrelsens växel på telefon **075 247 30 00**.

Makulera    Avbryt

Om Webcert

Visa alla händelser

Skriv ut    Ersätt    Makulera

Om intyget

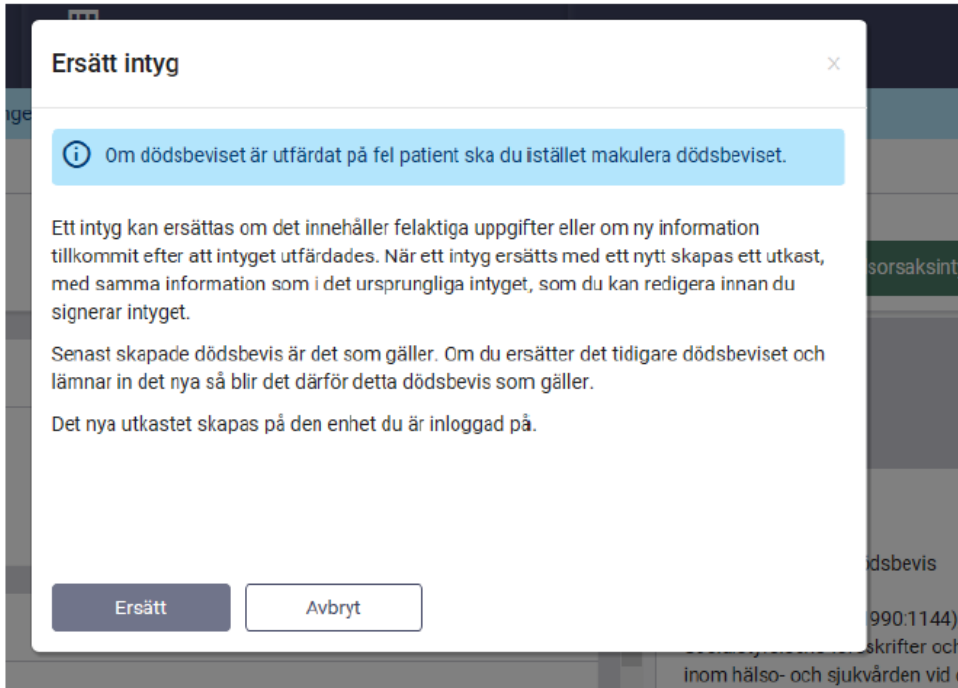
1.0

dsorsaksintyg

090:1144), begravningsförordningen (1990:1147) och i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 1996:29) Vissa åtgärder inom hälso- och sjukvården vid dödsfall finns bestämmelser om vilka åtgärder som ska vidtas vid dödsfall.

## Ersätta intyg

Ett intyg kan ersättas om det innehåller felaktiga uppgifter eller om ny information tillkommit efter att intyget utfärdades. Om dödsbeviset är utfärdat på fel patient ska dödsbeviset makuleras. Senast skapade dödsbevis är det som gäller. Om du ersätter det tidigare dödsbeviset och lämnar in det så blir det därför detta dödsbevis som gäller.



**Ersätt intyg** ✕

**i** Om dödsbeviset är utfärdat på fel patient ska du istället makulera dödsbeviset.

Ett intyg kan ersättas om det innehåller felaktiga uppgifter eller om ny information tillkommit efter att intyget utfärdades. När ett intyg ersätts med ett nytt skapas ett utkast, med samma information som i det ursprungliga intyget, som du kan redigera innan du signerar intyget.

Senast skapade dödsbevis är det som gäller. Om du ersätter det tidigare dödsbeviset och lämnar in det nya så blir det därför detta dödsbevis som gäller.

Det nya utkastet skapas på den enhet du är inloggad på.

**Ersätt** **Avbryt**