

Ansökan och avtal om arbetsplatskod

Beslut om arbetsplatskod fattas enligt 4 § förordningen (2002:687) om läkemedelsförmåner m.m. Region Gotland tilldelar arbetsplatskod endast om:

- förskrivaren har svensk läkarlegitimation eller annan yrkeskategori som i enlighet med svensk lagstiftning har rätt att förskriva läkemedel.
- förskrivaren är folkbokförd eller har arbetsplatsen förlagd i Region Gotland
- förskrivaren har undertecknat ”Avtal om arbetsplatskod” med Region Gotland.

För anställda inom Region Gotland eller i verksamhet med vårdavtal med regionen utfärdas inte separat arbetsplatskod för privat förskrivning förutom i undantagsfall då arbetsplats saknar arbetsplatskod.

Förskrivarkod och arbetsplatskod är obligatoriska på alla recept på läkemedel för att de ska kunna expedieras på apotek inom ramen för läkemedelsförmånen.

Arbetsplatskod för de som inte har vårdavtal med Region Gotland beviljas av regionen efter ansökan. **Förskrivarkod** (personlig) utfärdas av Socialstyrelsen.

Förskrivare som bedriver vårdverksamhet

För att ansöka om arbetsplatskod som förskrivare som bedriver vårdverksamhet i Region Gotland ska följande dokument fyllas i och skickas in.

1. Bilaga 1. **Ansökan om arbetsplatskod.** Ska signeras.
2. Bilaga 2. **Avtal om arbetsplatskod.** Ska signeras.
3. **Registerutdrag från vårdgivarregistret** som beställs av den sökande från Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Begäran om utdrag ur registret skickas med e-post till registerfragor@ivo.se alternativt hämtas på <https://minasidor.ivo.se/>
Läs om vårdgivarregistret här: <https://www.ivo.se/vard-omsorgsgivare/anmal-verksamhet-register/vardgivarregistret/>

I samband med ansökan kontrollerar Region Gotland legitimation via Hosp-registret hos Socialstyrelsen. För detta krävs ifylld förskrivarkod.

Pensionerade och icke kliniskt verksamma läkare

För att ansöka om arbetsplatskod för pensionerad eller inte kliniskt verksam förskrivare ska följande dokument fyllas i och skickas in.

1. Bilaga 1. **Ansökan om arbetsplatskod.** Ska signeras.
2. Bilaga 2. **Avtal om arbetsplatskod.** Ska signeras.

I samband med ansökan kontrollerar Region Gotland legitimation via Hosp-
registret hos Socialstyrelsen. För detta krävs ifylld förskrivarkod.

Sker förändringar som innebär att varken verksamheten eller
folkbokföringsadressen längre finns kvar inom Region Gotland upphör
arbetsplatskoden att gälla. Arbetsplatskoden har en giltighetstid på 5 år.

När kriterierna är uppfyllda skickar hälso- och sjukvårdsförvaltningen en kopia
av det undertecknade avtalet till förskrivarens folkbokföringsadress
tillsammans med uppgiften om den individuella arbetsplatskoden. Om Region
Gotland beslutar att inte utfärda en individuell arbetsplatskod kan förskrivaren
ansöka om prövning hos Socialstyrelsen.

Förnya avtal om arbetsplatskod

Fem år efter godkänd uppförd arbetsplatskod slutar koden att gälla. För att
hålla arbetsplatskoden aktiv behöver ett nytt avtal utfärdas. Ansök om förnyat
avtal genom att skicka in

1. Bilaga 2. **Avtal om arbetsplatskod.** Ska signeras.

Den sökande ansvarar för att ansöka om förnyat avtal. Arbetsplatskoder där
giltighetstiden gått ut kan åter aktiveras vid förnyat avtal.

När kriterierna är uppfyllda skickar hälso- och sjukvårdsförvaltningen en kopia
av det undertecknade avtalet till förskrivarens folkbokföringsadress
tillsammans med uppgiften om den individuella arbetsplatskoden.

Bilaga 1. Ansökan arbetsplatskod

Obligatoriska uppgifter

Kryssa i vilken egenskap förskrivning ska ske <input type="checkbox"/> Personlig kod pensionär <input type="checkbox"/> Personlig kod övrig <input type="checkbox"/> Verksamhet/företag (Registerutdrag från IVO ska bifogas)	Tilldelad arbetsplatskod (ifylles av regionen)
Namn/Företagsnamn:	Personnummer/Organisationsnummer:
Förskrivarkod	Specialitet
Folkbokföringsadress/Mottagningsadress	Postnummer och ort
Telefon	E-postadress

Försäkran

Undertecknade förskrivare åtar sig att vid förskrivning av läkemedel inom läkemedelsförmånen följa det avtal som återfinns som bilaga 2 till denna ansökan. För att Region Gotland ska kunna bevilja ansökan om arbetsplatskod ska både denna sida (själva ansökan) samt avtalet vara undertecknad av den sökande förskrivaren.

Ort och datum:

Underskrift:

Namnförtydligande:

Skicka ifylld blankett och avtal (bilaga 2) tillsammans med begärda intyg om förskrivningsrätt till:
Chefsapotekare, Hälsa- och sjukvårdsförvaltningen Region Gotland,
Kallewillan Hus 19, Vikingagatan 2D, 621 55 Visby

Bilaga 2. Avtal om arbetsplatskod

Förskrivarkod och arbetsplatskod är obligatoriska på alla recept på läkemedel för att det förskrivna läkemedlet ska ingå i läkemedelsförmånen. Förskrivaren förbinder sig att alltid använda den tilldelade arbetsplatskoden.

Ansvarig för arbetsplatskoden är folkbokförd eller har arbetsplatsen förlagd i Region Gotland. När det sker förändringar sker i verksamheten förbinder sig den ansvarige att omgående meddela Region Gotlands chefsapotekare, detta skriftligen. Om arbetsplatsen eller verksamheten ändrar inriktning eller upphör blir arbetsplatskoden ogiltig.

För ny arbetsplats måste det göras en ny ansökan.

Flytt av verksamhet eller om en pensionerad förskrivare ändrar sin folkbokföringsadress kan påverka arbetsplatskoden.

Ansvarige och förskrivare förbinder sig att, utöver vid var tid gällande villkor för detta avtal, följa de lagar och förordningar som gäller för läkemedelsförskrivning.

Ansvarige och förskrivare ska ta del av regionens information om regler kring förskrivning och rekommendationer om läkemedel samt, där inte enskilda patientintressen står emot, följa dessa. Förskrivaren ska även ha arbetsplatsen utformad så att journaler och eventuella receptblanketter förvaras på ett betryggande sätt.

Ansvarig förbinder sig att lämna ut journalutdrag till styrkande av förskrivningar när Region Gotland begär det. Arbetsplatskoden får endast användas av förskrivare verksamma vid aktuell arbetsplats. Region Gotland ersätter endast förskrivningar gjorda av förskrivare verksamma vid aktuell arbetsplats.

Region Gotland har rätt att återkalla arbetsplatskoden om ansvarig för arbetsplatskoden agerar i strid med villkoren i detta avtal.

Region Gotland kan komma att kräva ersättning i de fall läkemedelsförskrivning inom läkemedelsförmån har skett med arbetsplatskoden i strid med villkoren för detta avtal eller om förskrivningen inte varit medicinskt motiverat.

Såväl Region Gotland som andra regioner förbehåller sig rätten att kräva ersättning för betalning av läkemedel inom läkemedelsförmånen som förskrivits i annan region i strid med villkoren för detta avtal eller utan att det varit medicinskt motiverat.

Under vissa omständigheter utöver ovan nämnda kan arbetsplatskoden dras tillbaka. Ett exempel på sådan omständighet är förlorad legitimation.

Region Gotland förbinder sig att tillhandahålla försäljningsstatistik från receptförskrivning på tilldelad arbetsplatskod om så önskas. Region Gotland ska i god tid meddela allmänna ändringar i arbetsplatskods-systemet eller förändringar rörande den specifika verksamhetens arbetsplatskod, om dessa inte beror på att verksamheten bryter mot detta avtal.

Avtalet ska undertecknas av behörig företrädare för respektive part. Förskrivaren accepterar och förbinder sig, genom att använda arbetsplatskoden för läkemedelsförskrivning med förmån, att följa villkoren i detta avtal.

Avtal gällande arbetsplatskod

Namn verksamhet/förskrivare

För Region Gotland

Förskrivare

Ort/datum _____

Ort/datum _____

Emma Hargeby

Namnförtydligande:

Chefsapotekare Region Gotland

Titel