

**Sänds till:**

Region Gotland  
Socialförvaltningen  
621 81 Visby

## Ansökan om förändring av kapacitetstak inom daglig verksamhet enligt LSS, enligt LOV

### Information – förändring av kapacitetstak

Om utförare vill höja eller sänka sitt kapacitetstak kan detta ske genom att utföraren anmäler ett nytt kapacitetstak till kommunen genom denna blankett. Vid utökning/minskning av kapaciteten träder det nya kapacitetstaket i kraft efter att ansökan godkänts. Socialförvaltningen skall omgående meddelas om kapacitetstaket har uppnåtts och utföraren inte kan ta emot fler brukare.

**OBS:** Denna blankett, när den är godkänd, ses som en skriftlig ändring av avtalet "Upphandlingsavtal enligt LOV inom daglig verksamhet enligt LSS Region Gotlands upphandling 2010-502" i de delar där kapacitetstak regleras.

### 1. Uppgifter om företag (\* Obligatoriska uppgifter, måste fyllas i)

Företagets namn*		Organisationsnummer*
Utdelningsadress*		
Postnummer*	Postadress*	Telefonnummer (även riktnummer)*
E-post*		Kontaktperson*
Ange bolagsform: (Aktiebolag, Ekonomisk förening, Enskild firma, Handelsbolag mm.)*		

## 2. Vad förändringen avser\*

### 2.1 Kapacitetstak för antal platser

Utökning

Sänkning

### 2.2 Kapacitetstak för Nivåer

Utökningen avser:

Minskningen avser:

## 3. Underskrift\*

Ort och datum:*	Ort och datum:*
Underskrift (behörig företrädare):*	Underskrift (verksamhetsansvarig):*
Namnförtydligande:*	Namnförtydligande:*

### Bekräftelse

Ansökan om förändringen är godkänd och träder i kraft för

Ansökan om förändringen är ej fullständig.

nytt kapacitetstak

Den:

Ort och datum:

Beslutsfattare:

Namnförtydligande: