



Wisbygymnasiets elevhandbok

2025-2026



Innehåll

Om Wisbygymnasiet	3	Individuell studieplan	6
Wisbygymnasiets vision	3	Inlämningstid	6
Läsårstider, studiedagar och lov	4	Klagomål	6
Vem ansvarar för vad?	4	Ledighet	6
Rektor	4	Likabehandling	7
Mentor	4	Lärplattform	7
Öppettider	4	Mobiltelefoner m.m.	7
Reception	4	Modersmålsundervisning	7
Administration	4	Nedskräpning och skadegörelse	7
1t1-centret	4	Nätetik	7
Studie- och yrkesvägledning	4	Närvaro	7
Reprocentralen	4	Olycksfall	7
Bibliotek	4	Personuppgifter	7
Extra anpassningar och särskilt stöd	4	Prövning	7
Resurscentrum	4	Pågående dödligt våld	7
Särskilt stöd	4	Rektorsmeddelande (RM)	7
Elevhälsa	4	Rökning och snusning	8
Skolkurator	4	Sekretess	8
Specialpedagoger och speciallärare	5	Sjukanmälan	8
Skolhälsovård	5	Skolmåltider	8
Hållbar hälsa	5	Sociala medier	8
Information från A till Ö	5	Stipendier	8
Affischering	5	Studieavbrott	8
Alkohol och narkotika	5	Studieekonomi	8
Allergier	5	Studiehandledning	8
Brand	5	Trygghet och krisberedskap	8
Betyg	5	Utvecklingssamtal	8
Busskort	5	Webbplats	8
Caféer	5	Wisbygymnasiet	9
Datorer	5	Skolledning	9
Disciplinära åtgärder	6	Verksamhetsutvecklare	9
Elevinflytande	6	Administration	9
Elevskyddsombud	6	Studie- och yrkesvägledare	9
Elevskåp	6	Skolhälsovård	9
Examinationer	6	Specialpedagog/speciallärare	9
Fusk	6	Övrig gemensam service	9
Försäkringar	6	Kontaktuppgifter	9
Gå om kurs	6	Karta söder	10
Hittegods	6	Karta norr	11



Välkommen till Wisbygymnasiet

På Wisbygymnasiet får du kunskaper för framtiden och livet. Här möter du kunniga och engagerade lärare, ingår i ett spännande och kreativt sammanhang samt träffar ungdomar från hela Gotland. Undervisningen präglas av delaktighet och variation samt inspirerar till att vilja lära mer. En trygg och trivsamt miljö är avgörande för hur man lyckas med sina studier. Därför är det viktigt för oss att skolan kännetecknas av respekt, omtanke och god gemenskap. Som elev förväntas du ta ansvar för dina studier samt bidra till att skapa trivsel och ett gott arbetsklimat på vår gemensamma arbetsplats – vår skola. Vårt mål är att ge dig tre fantastiska gymnasieår, som du kommer att minnas och ha stor glädje av under resten av ditt liv.

I den här studiehandboken presenterar vi Wisbygymnasiet och mycket av det du som elev behöver känna till. Det är därför viktigt att du tar dig tid att läsa igenom den. Välkommen till Wisbygymnasiet.

Wisbygymnasiets rektorer



Det är vi som är rektorer på Wisbygymnasiet: Jane Ahrling, Ulrika Westin, Luis Barnes, Åsa Hollmark och Karin Lekander. Vilka program respektive rektor har hittar du på sidan med kontaktuppgifter.

Om Wisbygymnasiet

Wisbygymnasiet är en skola med många utbildningsvägar. Skolan har 16 nationella program, en riksrekryterande sjöfartsutbildning samt fyra introduktionsprogram. På Wisbygymnasiet möts ca 2000 personer varje skoldag, antingen som anställd eller elev. Skolledningen består av fem rektorer samt en gymnasiechef, en administrativ chef och en verksamhetsutvecklare.

Wisbygymnasiets vision

- Vi är i framkant när det gäller att möta dagens och morgondagens behov.
- Vi har bra hälsa och mår bra i vår skolmiljö.
- Vi är platsen för både bildning och utbildning.

Vem ansvarar för vad?

Rektor

Wisbygymnasiet har fem rektorer, vilka har det yttersta ansvaret för att utbildningarna genomförs enligt skollag, läroplan och gymnasieförordning. De leder, planerar, följer upp och utvecklar skolan och är lärarnas närmaste chef. Rektorerna ansvarar för var sitt elevhälsoteam med specialpedagog, kurator, skolsköterska, skolpsykolog och studie- och yrkesvägledare.

Mentor

På Wisbygymnasiet har du en mentor som du träffar regelbundet under hela utbildningen. Mentorn har ett övergripande ansvar för att följa din kunskapsutveckling och studiesituation i dess helhet. Din mentor är ett stöd i din utveckling och uppmärksammar om du upplever svårigheter. Mentorn ansvarar för kontakter med vårdnadshavare och är den person som du i första hand ska vända dig till med frågor som rör studierna.

Öppettider

Reception

Wisbygymnasiets reception ligger i Sävhuset Sävsvägs väg 10, och är öppen klockan 7.30-16.00. I receptionen kan du bland annat få information om det mesta som rör skolan, hjälp med felanmälningar och att eftersöka hittegodis. Skolan stänger klockan 16.00. Därefter är det inte tillåtet för elever att befinna sig i skolans lokaler.

Administration

Wisbygymnasiets administration finns i Steffenhuset, Sävsvägs väg 10, och är öppen klockan 7.45-16.00. Där arbetar den administrativa personalen som ansvarar för bland annat elevregister, betygshantering och frånvarorapportering till Centrala studiestödsnämnden (CSN).

1t1-centret

För teknisk support för dator, program eller nätverk vänder du dig till Wisbygymnasiets 1t1-center som är förlagt i anslutning till skolans reception. 1t1-centret hjälper även till med inloggningsuppgifter samt reparations- och garantiärenden. Frågor kan också mejlas till 1t1centret@edu.gotland.se

Studie- och yrkesvägledning

Skolans studie- och yrkesvägledare (SYV) ger dig som elev stöd och vägledning kring studieval under gymnasietiden. De kan besvara frågor om kurser, programval och behörighet, men också hjälpa till med att utforska dina framtida studier och yrkesval.

Reprocentralen

De flesta skoluppgifter lämnas in via skolans lärplattform itslearning. För att kopiera material eller göra mer avancerade utskrift kan Wisbygymnasiets reprocentral bistå. Reprocentralen är förlagd i Steffenhuset och håller öppet klockan 8.00-16.00.

Bibliotek

I gymnasiebiblioteket kan du låna böcker, söka i databaser, läsa tidningar och tidskrifter samt arbeta vid någon av studieplatserna. Även läromedel lånas i biblioteket. Bibliotekspersonalen rekommenderar litteratur, hjälper till att hitta lämpliga källor och ger studiestöd.

Läsårstider, studiedagar och lov

Höstterminen startar tisdagen den 19 augusti 2025 och slutar fredagen den 19 december 2025. Vårterminen startar onsdagen den 7 januari 2026 och slutar torsdagen den 11 juni 2026.

Datum för studenten är fredagen den 5 juni 2026

Lov- och studiedagar under skolarbetet:

Måndag 22 september 2025

Höstlov: 27 oktober - 31 oktober 2025 (vecka 44)

Tisdag 25 november 2025

Onsdag 7 januari 2026

Sportlov: 23 februari - 27 februari 2026 (vecka 9)

Torsdag 12 mars 2026

Påsklov 7 april - 10 april 2026 (vecka 15)

Fredag 15 maj 2026

Biblioteket är öppet måndag-torsdag klockan 7.30-16.00 och klockan 7.30-14.00 på fredagar.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Alla elever har rätt till ledning och stimulans för att kunna utvecklas så långt som möjligt. Vissa elever behöver extra anpassningar inom den ordinarie undervisningen eller särskilt stöd. Om det befaras att du som elev inte kommer nå målen, trots extra anpassningar, kan du ha rätt till särskilt stöd till exempel av specialpedagog. Särskilda aktiviteter genomförs på skolan för att stödja elevernas lärande:

Resurscentrum

På Wisbygymnasiet finns ett resurscentrum där du som elev kan få stöd i de gymnasiegemensamma ämnena. Resurscentrum är öppet hela skoldagen och en stund efter skoldagens slut.

Särskilt stöd

Hos specialpedagog/speciellärare kan du som behöver särskilt stöd få hjälp. Bland annat erbjuds studieplanering samt provstöd. Vid behov av stöd kontaktas mentor, ämneslärare eller rektor.

Elevhälsa

Det är inte alltid gymnasietiden flyter smärtfritt och då kan du som elev behöva få stöd och hjälp. På skolan finns elevhälsoteam (EHT) med rektor, specialpedagog, kurator, skolsköterska, skolpsykolog och studie- och yrkesvägledare. Elevhälsoteamen träffas regelbundet för att tidigt fånga upp elever i behov av stödåtgärder.

Skolkurator

Skolkuratorernas uppgift är att främja elevernas välbefinnande, utveckling och framgång i skolan. Kuratorerna kan ge samtalsstöd om du stöter på svårigheter i relationer med kamrater, familj eller i livet i övrigt. De kan även informera om studiestöd - särskilt till familjer med svag ekonomi. Även vårdnadshavare kan ta kontakt med skolkuratorerna.

Trivselregler

Som elev på Wisbygymnasiet förväntas du

1. Visa hänsyn och respekt för andra samt bidra till en lugn och trygg skol- och lärmiljö.
2. Komma i tid till lektionerna, vara väl förberedd och ha rätt arbetsmaterial med dig.
3. Ha mobiltelefonen avstängd under pågående lektion.
4. Hjälpa till att hålla skolan ren och fräsch samt vara aktsam om skolans, dina egna och andras saker.
5. Att inte röka eller snusa under skoltid.

Specialpedagoger och speciallärare

Skolans specialpedagoger och speciallärare arbetar med elever som har behov av särskilt stöd och en anpassad lärandemiljö. De genomför bland annat pedagogiska utredningar och upprättar åtgärdsprogram samt bedriver stödundervisning.

Skolhälsovård

Skolhälsovårdens medicinska insats är främst riktad mot hälsovård och förebyggande insatser. Målet är att följa, bevara och förbättra elevens fysiska och psykiska hälsa. Detta innebär i stora drag:

- Förebyggande hälsoarbete i form av hälsokontroller och uppföljning av elevens arbetsmiljö i skolan.
- Råd och samtal om livsstilsrelaterade hälsofrågor.
- Medicinska synpunkter på studie- och yrkesval.
- Specialinriktade hälsokontroller.
- GoFar – Fysisk aktivitet på recept.
- Enklare sjukvårdsåtgärder.

Alla elever i årskurs 1 erbjuds hälsosamtal med skolsköterska. Kallelse till hälsobesök/uppföljning kommuniceras via skolans lärplattform. Tid till skolläkare beställs via skolsköterskan.

Hållbar hälsa

Rörelse främjar mående och hälsa, men också inläring och koncentration. På Wisbygymnasiet erbjuds aktiviteter och rörelseglädje i vardagen utifrån ett brett, innovativt och variationsrikt utbud som elever själva kan önska och välja. Det finns ingen tävlingsanda eller prestationsförväntan i aktiviteterna. Målet är att alla ska känna sig välkomna och kan delta. Aktiviteterna sker både under och efter skoldagen. Hållbar hälsa genomförs i samverkan med RF-SISU Gotland och de gotländska idrottsföreningarna.

Information från A till Ö

Affischering

Affischering är tillåten på skolans anslagstavlor under max 14 dagar. Detaljerade regler finns i receptionen. Det är inte tillåtet att sätta upp affischer utomhus, på väggar, fönster, papperskorgar etc.

Alkohol och narkotika

Alkohol och narkotika får inte medföras, nyttjas eller förvaras inom skolans område. Elev som vistas på skolan påverkad, avvisas och tilldelas en skriftlig varning. Detta gäller även under studieresor i Sverige eller utomlands. Om eleven är omyndig informeras vårdnadshavare och socialtjänst. Wisbygymnasiet samarbetar med polisen för att förebygga brott och kan därför använda narkotikasök hundar i skolans lokaler utanför skoltid.

Allergier

Flera elever och personal på skolan besväras av allergier. Skolan är skyldig att erbjuda en miljö som alla kan vistas i utan att få allergiska besvär. För att detta skall vara möjligt uppmanas alla som vistas i skolans lokaler att undvika parfym eller andra starkt doftande hygienprodukter under skoltid. Många är allergiska mot nötter, jordnötter, mandel och sesamfrön. Dessa livsmedel innehåller allergener som är luftburna och kan utlösa livshotande reaktioner hos personer med allergi. Wisbygymnasiet följer Region Gotlands riktlinjer att ej hantera dessa livsmedel i skolan.

Brand

Skolans lokaler är utrustade med utrymningslarm. Instruktioner finns i varje entré om vad som gäller i aktuell fastighet. Anvisningar som anger närmaste utrymningsväg vid brandlarm finns uppsatta i respektive klassrum/lokal. Vid brand ansvarar undervisande lärare för att samla elever på behörigt avstånd från branden. Om du har rast vid utrymning beger du dig så fort som möjligt ut genom närmaste nödutgång och söker upp närmaste personal. Där stannar du kvar tills klartecken ges att gå in igen.

Betyg

I gymnasieskolan får du betyg på varje avslutad kurs/nivå och på gymnasiearbetet. Efter utbildningen får du ett examensbevis om du uppfyller kraven för examen, annars utfärdas ett studiebevis.

Busskort

Alla ungdomar som är folkbokförda på Gotland får åka buss avgiftsfritt hela året i landsbygdstrafiken. För att kunna åka behöver du ha "Bussiga kortet". Ansökan görs via e-tjänst på gotland.se. Är du över 20 år behöver du kontakta receptionen. Läs mer om Bussiga kortet på skolans webbplats.

Caféer

Det finns flera elevcaféer på skolan. Dessa är förlagda i Sävhuset, Desideriahuset, på Herkulesvägen och i matsalen på Gotland Grönt Centrum. Samtliga caféer har liknande sortiment såsom kaffe, te, kall dryck, smörgåsar, frukt med mera. De flesta caféer är kontantfria. Alla tar Swish.

Datorer

Under din gymnasietid får du låna en dator. Vid terminsstart tillhandahåller mentor inloggningsuppgifter till nätverk, lärplattform och övriga systemstöd. Det är viktigt att du aktiverar "Hitta min mac", så datorn kan spåras om den kommer på avvägar. Tänk på att det är du själv som ansvarar för att ha backup på viktig information till exempel i någon molntjänst. Om datorn kräver ominstallation, måste alla dokument finnas sparade på annan plats. Du som elev är personligt ansvarig för de användarkonton

du får tillgång till under din gymnasietid. Dela aldrig dina lösenord med andra. Vid misstanke om intrång, kontakta 1t1-centret direkt.

Disciplinära åtgärder

Alla elever har rätt till en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. En elev som stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt och som inte ändrar sitt beteende efter uppmaning, kan efter utredning tilldelas en skriftlig varning, tillfälligt omplaceras eller stängas av från skolan.

Elevinflytande

Ditt inflytande över din utbildning är viktigt och tas på allvar. Genom att uttrycka dina behov, önskemål och åsikter kan du påverka undervisningens innehåll och utformning. Skolan har flera forum där du som elev kan diskutera utbildning och studiemiljö, exempelvis elevkår, Skol-ESO och yrkesprogrammets programråd. Dina upplevelser av inflytande följs upp i samband med den årliga elevenkäten.

Elevskyddsombud

Vid terminsstart utser varje klass sina elevskyddsombud. Elevskyddsombudens uppgift är att verka för en god arbetsmiljö i skolan samt bidra till skolans värdegrundarbete. De kallas regelbundet till gemensamma träffar i Skol-ESO för att diskutera arbetsmiljöfrågor och en gång varje läsår deltar de i skolans fysiska skydds rond. Alla skyddsombud får gå en utbildning i arbetsmiljöarbete.

Elevskåp

Som elev har du möjlighet att disponera ett elevskåp under din gymnasietid för förvaring av kläder, läroböcker och annat skolrelaterat material. Du ansvarar själv för att skaffa ett hänglås till skåpet. Skolan rekommenderar ett hänglås av säkerhetsklass 3 med kort bygel. Observera att värdesaker – såsom mobiltelefon, dator, pengar och smycken – inte bör förvaras i skåpet. Skolan ansvarar inte för förlorade eller stulna tillhörigheter. Skåpet ska tömmas vid läsårsslut eller om du avslutar dina studier under pågående läsår.

Examinationer

För att förebygga stress och en ohälsosam arbetsmiljö för eleverna registreras examinationer inom klassgemensamma kurser och ämnesnivåer i skolans provbokningssystem. Målet är att fördela examinationerna jämnt under läsåret för att på så vis undvika arbetstoppar för dig som elev. Vid examinationer får du inte ha tillgång till mobiltelefon, smartwatch eller liknande. Dessa måste vara avstängda och förvaras enligt provvaktens instruktioner.

Fusk

Fusk underminerar lärandeprocessen och de grundläggande principerna om ärlighet och rättvisa. Vid examinationer får endast de hjälpmedel som läraren godkänt användas. Om du använder något otillåtet hjälpmedel eller kopierar andras svar eller uppgifter, betraktas examinationen eller arbetet som underkänt. Vid misstanke om fusk kallas du till samtal med undervisande lärare. Rektor och vårdnadshavare informeras. Fusk i gymnasieskolan kan i allvarliga fall leda till avstängning från utbildningen. AI-verktyg kan vara ett stöd i ditt lärande, men får inte användas som en genväg för att fuska eller kringgå uppgifter. All användning

av AI ska ske enligt skolans AI-policy, som du hittar på skolans webbplats. Vid misstanke om otillåten användning av AI gäller samma regler som vid övrigt fusk, inklusive skolans riktlinjer för otillåtet samarbete och plagiat.

Försäkringar

Alla elever på Wisbygymnasiet är olycksfallsförsäkrade dygnet runt. Region Gotlands tjänstereseförsäkring omfattar resor och praktik i skolans regi. En särskild ansvarsförsäkring finns för elever under arbetsplatsförlagt lärande (APL). Mer information om Region Gotlands försäkringsskydd finns på skolans webbplats.

Gå om kurs

Om du inte får lägst betyget E på någon eller några nivåer har du rätt att gå om dessa minst en gång. Vanligtvis görs detta genom ett fjärde gymnasieår eller på Komvux.

Hittegods

Kvarglömda saker kan eftersökas i Wisbygymnasiets reception, dit även upphittade saker lämnas in. Skolan ansvarar inte för förlorade tillhörigheter eller värdesaker. Märk kläder, väskor och böcker med ditt namn. Lämna inte dyra kläder, idrottsredskap, elektronik och musikinstrument utan uppsikt.

Individuell studieplan

På gymnasiet har du en individuell studieplan. Planen innehåller bland annat uppgifter om vilket program och vilka kurser/nivåer du läser samt omfattning av studierna. Alla förändringar i studieplanen föregås av samtal med studie- och yrkesvägledare och beslutas av rektor.

Inlämningstid

I samband med planeringen av undervisningen diskuterar du och läraren hur arbetet ska bedrivas och när arbeten ska slutföras. Läraren bestämmer vilka tidsgränser som gäller för inlämning av olika uppgifter. Det är ditt ansvar som elev att i god tid prata med din lärare om du behöver mer tid för ett skolarbete. För att få en förlängd tidsgräns krävs särskilda skäl. Detta måste godkännas av läraren innan inlämningstiden har passerat.

Klagomål

Varje år får skolans elever besvara enkäter om verksamheten. Resultaten ligger till grund för skolans systematiska kvalitetsarbete. Om du eller vårdnadshavare har synpunkter eller klagomål på verksamheten ska ni i första hand vända er till ansvarig lärare eller rektor. Det är också möjligt att skicka in synpunkter via ett formulär på skolans webbplats. Där finns mer information om rutinerna kring synpunkts- och klagomålshantering.

Ledighet

Vårdnadshavare eller myndig elev ansöker om ledighet minst 14 dagar i förväg via appen Edlevo. Ledighet kan beviljas av rektor för personlig angelägenhet, uppkörning, riskutbildning och mönstring. För semesterresor, körlektioner och förvärsarbete beviljas ingen ledighet. Skolan har skyldighet att rapportera ogiltig frånvaro till Centrala studiestödsnämnden, CSN, som beslutar om studiehjälp (studiebidrag) eventuellt ska dras in. Studiehjälpen är kopplad till och kan påverka övriga bidrag som familjen får, till exempel inackorderings-, bostads- och underhållsbidrag. Både oanmäld och anmäld frånvaro kan bedömas som ogiltig. Bedömningen görs av rektor.

Likabehandling

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är skolan skyldig att förebygga och förhindra att elever som deltar i verksamheten utsätts för diskriminering och kränkande behandling. Wisbygymnasiet har en likabehandlingsplan med rutiner och åtgärder för att främja likabehandling. Planen revideras årligen i samverkan mellan elever och personal. Om du anser dig ha blivit utsatt för diskriminering eller kränkande behandling är skolan skyldig att utreda och vidta de åtgärder som krävs för att det inte ska upprepas.

Lärplattform

Wisbygymnasiet använder lärplattformen itslearning som huvudsaklig informationskanal mellan lärare och elever. Där publiceras viktiga meddelanden samt information om kurser/ämnen, schema och inlämningsuppgifter. Plattformen innehåller verktyg för kommunikation, utvärdering och planering. Via lärplattformen kan användare skicka meddelanden till såväl lärare som elever. Som elev förväntas du kontrollera dina meddelanden dagligen. Vårdnadshavare har tillgång till delar av lärplattformen via en egen inloggning.

Mobiltelefoner m.m.

För att kunna nå uppsatta kunskapsmål är det viktigt att du kan koncentrera dig och vara uppmärksam på lektionerna. Mobiltelefoner och datorer ska bara användas i studiesyfte på lektionstid och endast om läraren godkänner det. Skolans personal har rätt att omhänderta mobiltelefoner och andra föremål som stör skolverksamheten eller kan utgöra en fara. Omhändertagna föremål hämtas i receptionen efter skoldagens slut.

Modersmålsundervisning

Om vårdnadshavare har ett annat modersmål än svenska och om språket används dagligen har du som elev rätt till modersmålsundervisning. Ansökan om att delta görs via blankett som finns att hämta i receptionen.

Nedskräpning och skadegörelse

Du som elev ansvarar för att skolans lokaler, möbler och utrustning används med respekt och varsamhet. Skadegörelse polisanmäls och kan innebära ersättningskrav. Håll skolmiljön ren genom att plocka upp efter dig och kasta skräp i återvinningsstationerna!

Nätetik

Som elev på Wisbygymnasiet förväntas du uppträda respektfullt i digitala miljöer. Det gäller vid kommunikation i chattar, inlämningar, forum och sociala medier kopplade till skolan. Kränkningar eller olämpligt språk rapporteras och kan leda till disciplinära åtgärder.

Närvaro

Gymnasieskolan är en frivillig skolform men för alla elever som är inskrivna på gymnasiet är det obligatorisk närvaro. Det gäller även studiebesök, friluftsdagar, teaterbesök och andra aktiviteter som anordnas av skolan. Sen ankomst innebär frånvaro och kan vara giltig eller ogiltig. Närvaroregistrering sker i början av varje lektion och ett sms skickas direkt till din vårdnadshavare om du är frånvarande. Vid frånvaro är det du som elev som ansvarar för att ta kontakt med dina lärare för att ta reda på vad du har missat under frånvaron.

Olycksfall

Vid olycksfall eller akut sjukdom kontaktas 112. Belägenhetsadressen ska då anges. Den är en unik adress för respektive byggnad och ger larmcentralen en exakt kartposition och finns skyltad i samtliga klassrum samt i alla skolbyggnader vid respektive ingång.

Personuppgifter

Inom skolans verksamhet hanteras personuppgifter om dig och vårdnadshavare, som är nödvändiga för den pedagogiska och administrativa verksamheten. Uppgifterna behövs bland annat för antagning, handläggning av ärenden, betygsregistrering, frånvarohantering, schemaläggning, elevdokumentation samt för skolbibliotekets administration. Endast behörig personal har tillgång till registren. Skolan hämtar vissa folkbokföringsuppgifter från Skatteverket. Här kan du läsa mer: www.gotland.se/personuppgifter

Prövning

Om du som elev har goda kunskaper i ett ämne men saknar betyg kan du göra en så kallad prövning. En prövning innebär att du på egen hand läser in en kurs/ämnesnivå som du sedan examineras på av särskilt utsedd examinerator. Prövningen omfattar hela kursen/ämnesnivån och kunskaperna bedöms utifrån Skolverkets fastställda betygskriterier. Blankett för ansökan om prövning finns vid studie- och yrkesvägledningen. Det är även där du lämnar ifyllt ansökningsblankett. Det finns tre prövningstillfällen under läsåret: Tredje onsdagen i oktober, tredje onsdagen i januari och tredje onsdagen i maj. Mer information om rutiner för prövning finns på Wisbygymnasiets webbplats.

Pågående dödligt våld

Vid pågående dödligt våld (PDV) är det viktigt att agera snabbt och vidta nödvändiga åtgärder för att skydda dig själv och andra. Gör följande:

1. Sök skydd, antingen genom att omedelbart lämna byggnaden eller gömma dig i ett låst rum eller bakom någon form av barrikad.
2. Ligg ner. Försök att vara tyst och undvik att göra några ljud som kan avslöja ens position. Sätt mobiltelefonen på ljudlös.
3. Kontakta polisen och informera om vad som pågår. Ge så mycket information som möjligt, till exempel var du befinner dig och vad som händer.
4. Hjälp andra. Om du ser någon som behöver hjälp, försök att hjälpa dem om det är säkert att göra så. Det kan innebära att ta hand om en skadad person eller att hjälpa någon att gömma sig.
5. Stanna där du är tills polisen ger instruktioner om vad du ska göra. Var beredd på att det kan ta tid för polisen att undersöka och säkra området.

Övningar i PDV genomförs regelbundet på skolan.

Rektorsmeddelande (RM)

Aktuell information publiceras som rektorsmeddelanden i kursen RM Elever på itslearning. När ett nytt anslag publiceras får du en notis i itslearningappen. Som elev förväntas du ta del av informationen i RM Elever dagligen.

Rökning och snusning

Snus och cigaretter får inte medföras, nyttjas eller förvaras inom skolans område. Skolans mål är att erbjuda en tobaksfri miljö för alla som vistas på skolans område och erbjuder de elever som vill sluta röka eller snusa hjälp att nå ett tobaksfritt liv.

Sekretess

Det du som elev berättar för lärare och annan personal i förtroende förs inte vidare till obehöriga. För skolläkare, skolsköterskor, skolpsykolog och skolkurator gäller särskilt stränga regler om tystnadsplikt. Skolpersonal är dock skyldiga att bryta tystnadsplikten om de får kännedom om något som kan innebära att socialtjänsten behöver ingripa för att skydda dig. Detta kallas för anmälningsplikt.

Sjukanmälan

Sjukanmälan ska göras varje dag som du är sjuk och så tidigt på dagen som möjligt. Anmälan görs via Edlevo av vårdnadshavare eller av dig själv om du är myndig. Se information på skolans webbplats. Saknas möjlighet att använda appen går det att kontakta Wisbygymnasiets reception på telefonnummer: 0498 –26 96 80. Vid längre tids sjukdom eller upprepade kortare sjukfrånvaro kan skolan kräva läkarintyg.

Skolmåltider

Avgiftsfri skollunch erbjuds alla elever som är inskrivna på Wisbygymnasiet. Skollunchen innehåller huvudrätt, salladsbuffé, bröd, smör samt mjölk/vatten. Det finns alltid ett vegetariskt alternativ. Av medicinska eller kulturella skäl kan du som elev beviljas specialkost. Ansökan görs via blankett som hämtas i receptionen. Matsalen är öppen klockan 10.30-13.00. Matsedeln finns på skolans webbplats.

Sociala medier

Wisbygymnasiet och skolans olika program finns på Instagram. Där delar vi med oss av information och inblickar i skolans vardag för att ge en bredare och mer levande bild av allt spännande som händer.

Stipendier

Varje år delar svenska stiftelser, företag och organisationer ut stipendier som elever kan söka. Bidrag från Elvira och Erik Ljungbergs minne samt Bengta och Ludvig Berthelssens stiftelse görs på stiftelseansokan.se. Ansökan ska göras senast 30 september.

Studieavbrott

Om du vill avbryta dina studier kontaktar du studie- och yrkesvägledaren. Vid avhopp eller studieuppehåll återlämnas böcker, dator och annat lånat material till skolan.

Studieekonomi

Under gymnasietiden kan man få ekonomisk studiehjälp i form av

- studiebidrag
- extra tillägg
- inackorderingstillägg
- resetillägg.

Dessa bidrag är kopplade till varandra vilket innebär att om du förlorar studiebidraget på grund av hög frånvaro, så förlorar vårdnadshavare även andra bidrag.

Studiehandledning

En elev kan vid behov få studiehandledning på sitt modersmål. Studiehandledningen beställs av ansvarig lärare.

Trygghet och krisberedskap

Skolan har olika planer för att hantera allvarliga händelser. I en akut situation ska du följa personalens instruktioner. För att bearbeta en händelse kan du få stöd via elevhälsan.

Utvecklingssamtal

En gång per termin kallar din mentor dig och vårdnadshavare till utvecklingssamtal. När du har blivit myndig kallas endast du själv, men anhörig är välkommen att delta om du så önskar. Klassgemensamma möten med vårdnadshavare genomförs en gång per läsår.

Webbplats

På skolans webbplats wisbygymnasiet.se hittar du information om skolan och våra utbildningar. Där finns även information för vårdnadshavare samt kontaktuppgifter till skolan.

QR-kod till skolans webbplats.



Kontaktuppgifter

Wisbygymnasiet

Säves väg 10, 621 82 Visby
Tfn: 0498-26 96 80 (reception)
e-post: wg-receptionen@edu.gotland.se

Skolledning

Gymnasiechef

Peter Lerman
Tfn: 0498-26 95 40

Rektorer

Jane Ahrling, BF, NA, VO
Tfn: 073-765 89 36

Luis Barnes, EE, IM, NB, TE
Tfn: 0498-26 97 23

Åsa Hollmark, BA, EK, FS
Tfn: 070-447 79 85

Karin Lekander, ES, FT, HT, HU, RL
Tfn: 0498-26 95 44

Ulrika Westin, SA, SF, VF
Tfn: 0498-26 95 30

Administrativ enhetschef

Lars Nordahl
Tfn: 0498-26 32 07

Verksamhetsutvecklare

Elin Pettersson
Tfn: 070-447 71 85

Administration

Helene Ahlström, skoladministratör
Tfn: 0498-26 95 05

Jane Lindström, skoladministratör
Tfn: 0498-26 95 27

Karin Norrby, skoladministratör
Tfn: 0498-26 99 59

Jonas Rindlaug, planerare
Tfn: 070-083 22 75

Mirjam Tally, skoladministratör
Tfn: 0498-26 99 38

Hilda Wigsten
skoladministratör, reception
Tfn: 0498-26 99 39

Susanne Åhlin, skoladministratör
Tfn: 0498-20 48 58

Expedition, Gotland Grönt Centrum
(ekonomi- och fakturafrågor, mil- och
matersättning NB)
Tfn: 0498-69 10 53

Studie- och yrkesvägledare

Heléne Engström Danielsson
Tfn: 0498-20 36 71, 070-083 07 52

Julia Hallbom
Tfn: 0498-20 35 58, 070-447 78 87

Maria Karlsson
Tfn: 0498-20 35 80, 073-765 82 40

Carina Nilsson
Tfn: 0498-26 34 93, 070-447 77 03

Christine Östergren Landstedt
Tfn: 0498-20 36 94

Skolhälsovård

Skolpsykologer

Ronja Larsson
Tfn: 076-943 11 52

Tove Lindström
Tfn: 070-878 19 67

Skolkuratorer

Julia Herlöfsson,
Tfn: 073-765 89 87

Annika Rangbäck
Tfn: 073-765 88 37

Christina Wigström
Tfn: 070-083 25 54

Skolsköterskor

Eva Jakobsson
Tfn: 070-083 20 24

Petra Forsberg
Tfn: 0498-26 95 22, 070 447 75 65

Gunilla Orsmark
Tfn: 070-447 68 61

Specialpedagog/speciallärare

Anna Adegren
Tfn: 073-765 88 70

Marie Fogelberg
Tfn: 070-297 87 97

Lina Fröjelid
Tfn: 070-447 69 10

Lotta Stenström
Tfn: 070-447 73 25

Emma Ullbrand
Tfn: 070-634 86 67

Resurscentrum

Petter Höök
Tfn: 070-447 78 79

Elevstödjare

Daniel Billström
Tfn: 070-447 67 54

Jessica Odqvist
Tfn: 073-765 84 14

Mylla af Geijerstam
Tfn: 070-003 58 70

Gymnsiebibliotek

Louise Greveback
Tfn: 0498-26 95 15

Matsal och kök

Wisbygymnasiets matsal
Jarmo Kiviharju
Tfn: 0498-26 95 68

Polhemskolan, Norra Hansegatan 16 B
Tfn: 0498-26 90 00 vxl

Norrbackaskolan, Vallgravsgatan 2
Tfn: 0498-26 90 00 vxl

Gotland Grönt Centrum i Roma
Tfn: 0498-69 10 55, 073-746 38 87

Övrig gemensam service

Repro, layout och tryck
Mikael Marmont
Tfn: 070-447 78 55
E-post: mikael.marmont@gotland.se
Steffenhusets reprocentral

Vaktmästeri
Sävehuset plan 1
Kontakt via receptionen
Felanmälan:
vaktmasteri.wg@edu.gotland.se

1t1-center
E-post: 1t1centret@edu.gotland.se
Anders Malmberg
Tfn: 070-447 99 94

Claes Pettersson
Tfn: 070-083 29 13

Elever kan få hjälp med inloggning,
installationer och användning av Mac
datorn, MS Office365, Wifi, utskrifter
och de flesta digitala resurser som eleven
kommer att använda under sin gymnasie-
tid

Öppettider: måndag-torsdag kl 8.00-15.00
fredagar kl 8.00-13.00.
Annan tid genom överenskommelse.








Hållbar Hälsa projektet

Maria Diurlin
Tfn: 070-092 39 60

Anneli Blixt
Tfn: 0498-20 37 23

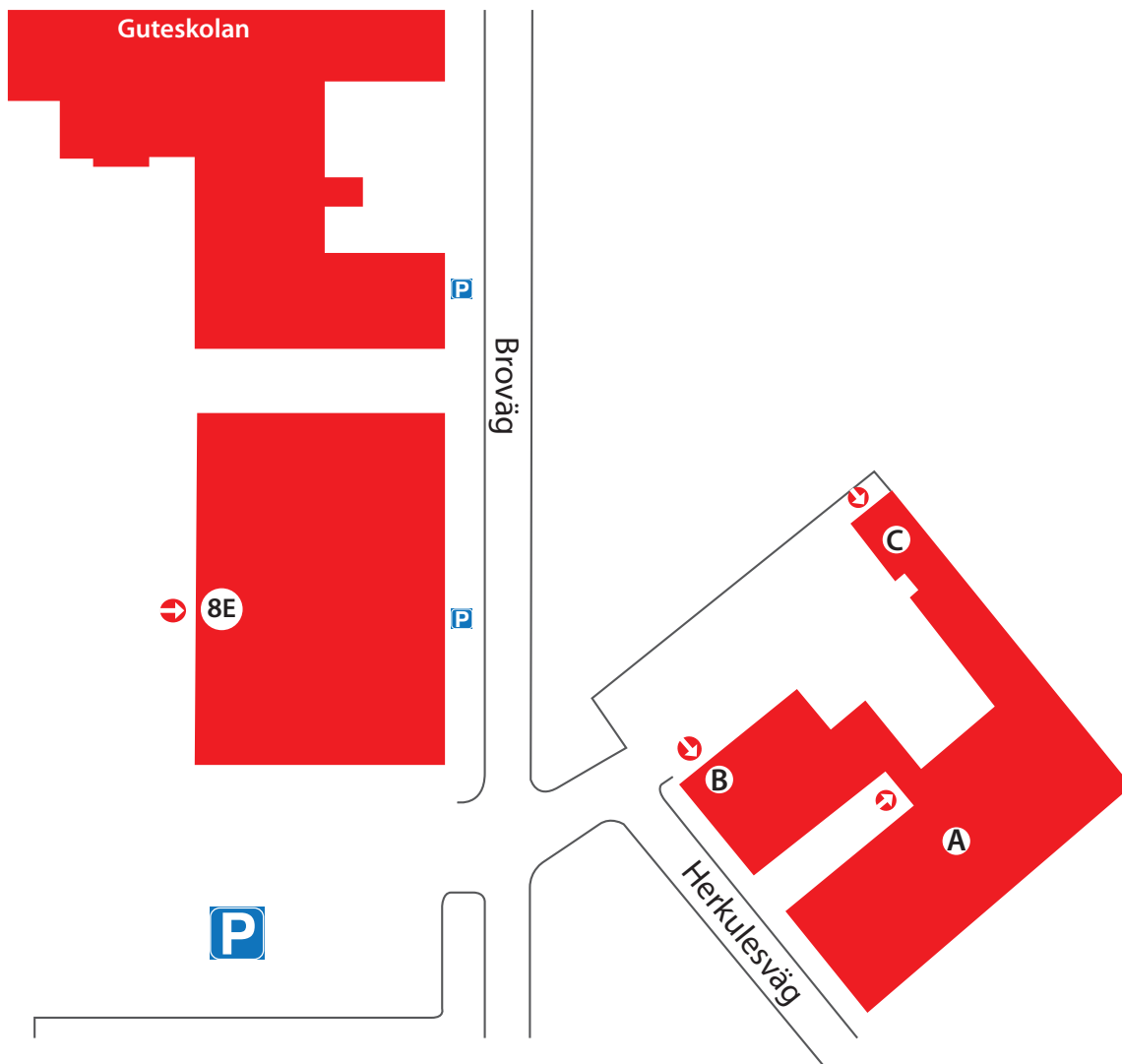
Wisbygymnasiet söder



-  Entré
-  Tavlans plats
-  Belägenhetsadresser för fastigheterna finns angivet vid entrédörrarna
-  GODSMOTTÄGNING
-  Återsamlingsplats vid brandlarm
-  Bilparkering
-  MC / mopedparkering
- 1. Matsal och idrottshallar
- 2. Desideria
- 3. Steffenhuset, gymnasiebibliotek
- 4. Polhemhuset
- 5. E-huset, expedition Wisby anpassad gymnasieskola
- 6. E-huset
- 7. Teknikcenter
- 8. Hansarhuset
- 9. Sävehuset, reception, Kulturskolan

Besökare anmäler sig i
Sävehusets reception
Hela skolområdet är rökfritt!

Wisbygymnasiet norr



Lokaler Broväg 8

8E Sjöfartsutbildningen, plåt- och svetsteknik samt verkstadsteknik

Lokaler Herkulesväg 3

- A** Bygg- och anläggningsprogrammet samt vaktmästeri
- B** El- och energiprogrammet
- C** VVS- och fastighetsprogrammet

