

Rutin vid förskrivning av elrullstol

När du som arbetsterapeut ska prova ut en elrullstol ska du i första hand kontakta den rådgivande arbetsterapeut i elrullstolsgruppen som tillhör ditt arbetsområde. Om han/hon inte är i tjänst kan kontakt tas med någon av de andra representanterna i elrullstolsgruppen. När ni fått kontakt kommer ni överens om fortsatt arbete enligt förskrivningsprocessen för elrullstolar, var god se bilaga nedan.

Gruppens syfte är att stödja förskrivare i utprovningsprocessen vid frågeställning om förskrivning av elrullstol (gällande körförmåga, lämplighet och val av elrullstolstyp) samt fungera som sakkunnig inom området.

Elrullstolsgruppen består av:

Siri Östman
Rehabmedicin Mottagning HSF
070-4476960
siri.ostman@gotland.se

Rickard Pettersson
Habilitering HSF
20 38 76
rickard.pettersson@gotland.se

Gunilla Bendelin-Larsson
Hälsö- och sjukvård i hemmet SOF
20 47 07
gunilla.bendelin-larsson@gotland.se

Maria Lidberg
Hälsö- och sjukvård i hemmet SOF
20 45 22
maria.lidberg@gotland.se

Sofia Bäcklund Löfgren
Hälsö- och sjukvård i hemmet SOF
26 87 66
sofia.backlund-lofgren@gotland.se

Förskrivningsprocess elrullstol

Ej aktuellt med elrullstol	Patientens ordinarie/förskrivande arbetsterapeut samt ordinarie fysioterapeut.		Elrullstolsgrupp – rådgivande arbetsterapeut
	Ett behov uppstår pga. nedsatt förflyttningsförmåga. ↓ Ett första hembesök görs av patientens ordinarie arbetsterapeut och fysioterapeut. De gör en gemensam bedömning vad gäller förflyttningsförmåga och går igenom el-rullstolsunderlaget tillsammans med patienten. ↓ Remiss för läkarutlåtande skickas till patientens behandlande läkare vid behov. ↓ Kontakt tas med rådgivande arbetsterapeut i el-rullstolsgruppen och man går tillsammans igenom ärendet. (elrullstolsunderlaget) ↓ Arbetsorder skickas till HMC samt bokning görs av utprovningsrum. Se " <i>Rutin vid bokning/utprovning stora utprovningsrummet HMC</i> " och " <i>Rutin vid utprovning med hjälpmedelskonsulent och hjälpmedelstekniker på HMC</i> " ↓ Bedömning/utprovning på HMC. ↓		Ordinarie arbetsterapeut alt. fysioterapeut tar kontakt för att samråda i ärendet. ↔ Gör tillsammans med ordinarie arbetsterapeut en bedömning av ärendet. Ev samråd med kollegorna i el-rullstolsgruppen. ↓ Deltar vid första utprovning samt vid behov fortsättningsvis. Dokumenterar sin bedömning i respektive journalsystem.

Ej aktuellt med elrullstol	Patientens ordinarie/förskrivande arbetsterapeut samt ordinarie fysioterapeut.		Elrullstolsgrupp – rådgivande arbetsterapeut
←	↓ Kallar och deltar vid andra bedömning/utprovningen i hemmet eller där elrullstolen ska användas (ev. måste flera utprovningar göras på HMC innan utprovning i hemmet kan ske). ↓ Bedömer att patienten ska beviljas elrullstol. ↓ Beställning av elrullstol görs till HMC. ↓ Provar ut elrullstolen till patienten. Detta görs tillsammans hjälpmedelskonsulent och/eller hjälpmedelstekniker på HMC alternativt i patientens hem. ↓ Körtränar med patienten. Hur länge denna körträning pågår avgörs från fall till fall. Loggbok lämnas likaså informationsblad <i>"Information till dig som fått låna elrullstol"</i> ↓ Ansvarar för samtliga uppföljningar. Första efter en månad sedan efter tre månader, därefter årsvis.		Rådgivande arbetsterapeut, hjälpmedelskonsulent och hjälpmedelstekniker deltar vid behov. ↔ Kan vara rådgivande vid den slutliga bedömningen. ↔ Kan tillsammans med hjälpmedelskonsulent vara rådgivande vid beställningen. ↔ Deltar vid behov. ↔ Kontakts vid behov. ↔ Kontakts vid behov för hjälp med uppföljning och ev. ny bedömning.