



# Tilläggsbelopp för barn och elever med extra ordinära behov av särskilt stöd

---

**Fastställd av** barn- och utbildningsnämnden  
**Framtagen av** utbildnings- och arbetslivsförvaltningen  
**Gäller** 2021- framåt  
**Version** [1.0]

---

Dessa riktlinjer ska tydliggöra vad som gäller beträffande tilläggsbelopp för barn och elever med extra ordinära och omfattande behov av särskilt stöd, dvs stöd som inte ryms under extra anpassningar och åtgärdsprogram.

Syftet är också att säkerställa att barn och elever behandlas lika vid bedömning av tilläggsbelopp.

Riktlinjerna gäller för barn och elever som är folkbokförda på Gotland.

# Tilläggsbelopp för barn och elever med extra ordinära behov av särskilt stöd

## Innehåll

<b>Förutsättningar för att ansöka om tilläggsbelopp .....</b>	<b>3</b>
<b>Kategorier.....</b>	<b>3</b>
<b>Genomförande.....</b>	<b>4</b>
Ansökan om tilläggsbelopp görs via e-tjänst .....	4
Utbetalning .....	4
Uppföljning .....	4

## Förutsättningar för att ansöka om tilläggsbelopp

Tilläggsbelopp är avsett att ge möjlighet till ansökan från rektor om särskild ersättning för barn/elever som har omfattande och extraordinära behov av särskilt stöd. Innehållet i riktlinjerna utgår från gällande skollagstiftning och praxis.

Inför beslut krävs att barnets/elevens stödbehov klarläggs och bedöms, till exempel inom ramen för den utredning och det åtgärdsprogram som rektor ansvarar för. För fristående huvudmän är Regionen inte skyldig att lämna bidrag för barn/elever som är i behov av särskilt stöd, om betydande ekonomiska eller organisatoriska svårigheter uppstår för kommunen.

Förskola och pedagogisk verksamhet har långtgående ansvar för att erbjuda barn med behov av särskilda stödåtgärder stöd inom ramen för grundbelopp.

**Det är endast för insatser till barn med extra ordinära omfattande stödbehov som kan bli aktuellt med tilläggsbelopp.**

Majoriteten av alla elevers stödbehov ska kunna tillgodoses inom ramen för den viktade ersättningen. Observera att avslag på hela eller delar av, ansökan inte innebär att utbildnings- och arbetslivsförvaltningen bedömt att barnet saknar stödbehov. Det innebär endast att de beskrivna stödbehoven och eller delar av insatsen inte faller inom kategorin för tilläggsbelopp.

Ansökningen ska avse innevarande termin eller nästkommande kalenderår. Retroaktiv ansökan mottages inte.

## Kategorier

Det finns fem kategorier som berättigar till tilläggsbelopp

1. Omfattande medicinska eller fysiska funktionsnedsättningar: Barn/elever med omfattande medicinska och/eller fysiska funktionsnedsättningar som behöver kompensatoriska hjälpmedel och/eller hel eller deltidstöd som inte förändras till det bättre med hjälp av organisation eller pedagogiska insatser. Detta gäller även tekniska hjälpmedel/utrustning som t ex hörslinga.
2. Sjukdom eller olycka: Barn/elever som på grund av sjukdom eller olycka behöver hel eller deltidstöd där det föreligger fara för livet om inte denna insats görs.
3. Ersättning för barn/elever som ansökt om plats i regionövergripande resursskola, men inte kunnat beredas plats.
4. Ersättning utgår för elever som enligt genomförd utredning bedömts ha rätt till grundsärskola men där elevens vårdnadshavare inte lämnar sitt medgivande till att eleven tas emot i grundsärskolan och där eleven i stället ska fullgöra sin skolplikt i grundskolan.
5. Tilläggsbelopp kan i enstaka fall utgå för elev med stora inlärningssvårigheter. Det ska vara fråga om omfattande extraordinära stödinsatser.

## Genomförande

### Ansökan om tilläggsbelopp görs via e-tjänst

Ansökan om tilläggsbelopp görs digitalt av rektor till utbildnings- och arbetslivsförvaltningen, Region Gotland. Ansökan bereds av förskolechef, grundskolechef, chef för barn- och elevhälsan samt chef för särskolan. Förslag till beslut lämnas av beredningsgruppen till förvaltningschefen för slutligt beslut.

Till ansökan bifogas det underlag som visar barnets/elevens stödbehov.

Krav på underlag

- Aktuell åtgärdsprogram (från innevarande termin i enlighet med riktlinjer)
- För återansökan ska senaste uppföljning bifogas.

Om det finns ytterligare underlag som styrker barnets/elevens omfattande extraordinära stödbehov ska det bifogas med ansökan.

Ansökan skall ha inkommit via e-tjänst senast den 15 oktober inför nytt verksamhetsår.

### Utbetalning

Tilläggsbeloppet utbetalas månadsvis. Utbetalningen grundar sig på ansökan och det beslut som fattats om tilläggsbelopp för innevarande år.

Om ett barn/elev ändrar sin folkbokföringsadress eller byter/slutar i verksamheten ska detta omgående meddelas till registrator barn- och utbildningsnämnden.

Eventuella korrigeringar av utbetalt tilläggsbelopp görs i efterhand.

### Uppföljning

**För att eleven ska bli beviljad tilläggsbelopp nästkommande år behöver uppföljning göras i samband med ny ansökan.** Uppföljning innebär att rektor redovisar hur tilläggsbeloppet använts och vilka resultat det givit.